

same arhivske građe, potrebno je tražiti posebno odobrenje Arhiva.

- (2) Arhiv sudjeluje u dobiti ostvarenoj objavljivanjem reprodukcija ili arhivske građe iz stava (1) ovog člana, a prema posebnom ugovoru koji se sklapa sa korisnikom.

Član 14.

(Korištenje arhivske građe za organizovanje izložbe)

- (1) O posudbi arhivske građe za izložbe sklapa se pismeni ugovor kojim se utvrđuju uslovi posudbe i izlaganja, te vrijeme posudbe.
- (2) Priređivač izložbe obavezan je u katalogu i legendama uz izložene dokumente naznačiti naziv Arhiva, navesti naziv fonda ili zbirke i arhivske jedinice iz koje je građa posuđena.

Član 15.

(Obaveza poštivanja odredbi Pravilnika)

- (1) Svi zaposlenici Arhiva dužni su poštovati odredbe ovog pravilnika, kada je u pitanju način korištenja arhivske građe.
- (2) Ukoliko postupak protivno navedenim odredbama čini težu povredu radne obaveze koja je regulisana odredbama Pravilnika o radu Arhiva.

Član 16.

(Troškovi dodatnog istraživanja)

Sve troškove dodatnog istraživanja (kopiranje i na drugi način reproduciranje arhivske građe) koja nastaje u procesu istraživanja odnosno korištenja arhivske građe snose sami korisnici u skladu sa odredbama Uredbe Vlade Kantona Sarajevo kojom se uređuju usluge i cijene usluga Historijskog arhiva Sarajevo.

III - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 12-02-37315/18

17. septembra 2018. godine

Sarajevo

Ministar

Mirvad Kurić, s. r.

Na osnovu člana 7. stav (2) Zakona o arhivskoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 50/16), ministar kulture i sporta, na prijedlog direktora Javne ustanove Historijski arhiv Sarajevo, donosi

PRAVILNIK

**O SADRŽINI I NAČINU VOĐENJA REGISTRA
KATEGORISANE ARHIVSKE GRAĐE**

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom propisuje se postupak kategorizacije arhivske građe kao kulturnog dobra/baštine od izuzetnog i velikog značaja, način vođenja i sadržaj Registra kategorisane arhivske građe (u daljem tekstu: Registar) koji vodi Javna ustanova Historijski arhiv Sarajevo (u daljem tekstu: Arhiv).

II - KATEGORIZACIJA ARHIVSKE GRAĐE

Član 2.

(Kategorizacija arhivske građe kao kulturnog dobra)

- (1) Arhivska građa je kulturno dobro i kategorise se kao:
- kulturno dobro od izuzetnog značaja;
 - kulturno dobro od velikog značaja;
 - kulturno dobro.
- (2) Kategorizacija arhivske građe vrši se radi utvrđivanja njene vrijednosti prema kulturno-historijskom, naučnom i

obrazovnom značaju, te stručnim i naučnim osnovama za kategorizaciju.

- (3) Kategorizacija arhivske građe kao kulturno dobro obuhvata:
- utvrđivanje kategorije i proglašenje;
 - utvrđivanje značaja arhivske građe za Kanton Sarajevo i Bosnu i Hercegovinu;
 - vođenje evidencije registra kategorisane arhivske građe;
 - propisivanje načina i uslova korištenja, te utvrđivanje mjera za korištenje;
 - provodenje međunarodnih i domaćih propisa i standarda u oblasti čuvanja, zaštite, sređivanja, obrade i objavljivanja arhivske građe kao kulturnog dobra od izuzetnog i velikog značaja.

Član 3.

(Arhivska građa od izuzetnog i velikog značaja)

- (1) Arhivska građa se kategoriše kao kulturno dobro od izuzetnog značaja ako ima jednu od slijedećih karakteristika:
- svjedoči o jedinstvenim i iznimnim historijskim događajima i procesima;
 - svjedoči o izuzetno značajnim, osobitim i iznimnim ličnostima, grupama ljudi i porodicama;
 - svjedoči o izuzetno značajnim i specifičnim institucijama i ustanovama;
 - ima izuzetnu i jedinstvenu kulturnu, umjetničku ili estetsku vrijednost;
 - predstavlja jedinstven i izuzetno rijedak ili posebno reprezentativan primjerak stvaralaštva svog vremena (pisanog, dokumentovanog, audio-vizuelnog i dr.);
 - ima izuzetan značaj i jedinstven je za naučni, tehnički i privredni razvoj;
 - predstavlja značajno otkriće ili prvi primjerak svoje vrste;
 - jedinstvena po vremenu nastanka, svojoj trajnosti, očuvanosti ili cjelovitosti.
- (2) Arhivska građa kategoriše se kao kulturno dobro od velikog značaja ako ima jednu od sljedećih karakteristika:
- svjedoči o značajnim historijskim događajima i procesima;
 - svjedoči o značajnim ličnostima, grupama ljudi i porodicama;
 - ima veliki značaj i karakterističan je primjer za određeno područje ili razdoblje;
 - ima veliku kulturnu, umjetničku ili estetsku vrijednost;
 - ima veliki značaj za naučni, tehnički i privredni razvoj.

Član 4.

(Proglašavanje arhivske građe od izuzetnog i velikog značaja)

- (1) Arhivsku građu kao kulturno dobro od izuzetnog i velikog značaja proglašava Skupština Kantona Sarajevo na prijedlog Arhiva u skladu sa članom 6. Zakona o arhivskoj djelatnosti ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 50/16) (u daljem tekstu: Zakon)
- (2) Arhiv je nadležan za pripremu prijedloga iz stava (1) ovog člana te vođenje Registra kategorisane arhivske građe kako je i utvrđeno Zakonom i ovim pravilnikom.

Član 5.

(Način utvrđivanja svojstva arhivske građe kao kulturnog dobra za kategorizaciju)

- (1) Način utvrđivanja svojstva arhivske građe kao kulturnog dobra za kategorizaciju arhivske građe kod javnih i privatnih arhiva i imalaca arhivske građe propisuje ministar na prijedlog Arhiva.
- (2) Pravilnikom kojim se uređuju pitanja vrednovanja i odabiranja arhivske građe utvrđeni su uslovi i način odabiranja arhivske građe.
- (3) Stvaraoci arhivske građe se razvrstavaju u tri kategorije u skladu sa Pravilnikom iz stava (2) ovog člana.
- (4) Nakon objave kategorizacije u "Službenim novinama Kantona Sarajevo", Arhiv stvaraocima izdaje rješenje.

