



PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU JU “ČETVRTA OSNOVNA ŠKOLA” ILIDŽA- HRASNICA

April, 2023.godina



*Na osnovu odredbi člana 22. tačka d) i člana 23. Zakona o zaštiti na radu („Službene novine FBiH“ broj 79/20), člana 55. Zakona o radu (“Službene novine FBiH” broj 26/16, 89/18 i 44/22), a uzimajući kao osnovu Akt o procjeni rizika broj: 037-25-APR/22 od 05.12.2022. godine, koji je izradila ovlaštena firma Vatrosistemi d.o.o. Sarajevo, uz prethodne konsultacije sa Sindikatom JU “Četvrta osnovna škola” Ilidža-Hrasnica, Školski odbor na 11. redovnoj sjednici održanoj dana 25.04.2023. godine **d o n o s i***

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU JU “ČETVRTA OSNOVNA ŠKOLA” ILIDŽA-HRASNICA

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se reguliše zaštita na radu koja obuhvata skup mjera i aktivnosti usmjerenih na stvaranju uvjeta koji obezbjeđuju sigurnost na radu, na sprječavanje i otklanjanje opasnosti i štetnosti koje mogu prouzrokovati povrede na radu, oboljenja i oštećenja zdravlja radnika na radu, kao i čuvanje života i zdravlja radnika u JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica, Put Famosa 33, 71 212 Hrasnica, (u daljnjem tekstu Škola).

Škola utvrđuje i uređuje:

- a) organizaciju provođenja zaštite na radu,
- b) pravila prevencije i zaštite,
- c) poslove sa povećanim rizikom,
- d) poslove na kojima se provodi mjera skraćivanja radnog vremena,
- e) način utvrđivanja zdravstvenog stanja radnika koji rade na poslovima sa povećanim rizikom, i drugih radnika,
- f) sredstva i opremu lične zaštite koja pripadaju radniku,
- g) prava, obaveze i odgovornosti radnika za zaštitu na radu i drugih radnika u ovoj oblasti,
- h) evidencije, izvještavanje i obavješćavanje o nesrećama i povredama na radu i profesionalnim oboljenjima,
- i) prelazne i završne odredbe.

Ovim Pravilnikom se reguliše zaštita na radu u JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica.



Član 2.

Škola je osigurala uslove na radu kojima se u najvećoj mogućoj mjeri sprječava nastanak povreda na radu, profesionalnih bolesti i bolesti u vezi s radom i koji stvaraju pretpostavku za punu fizičku, psihičku i socijalnu sigurnost zaposlenih.

Proces rada kod Škola se organizuje tako da radnici, uz uobičajenu pažnju, mogu da rade bez opasnosti po život i zdravlje.

Radnici imaju pravo da rade u Školi pod uslovima koji obezbjeđuju potpunu sigurnost na radu, pa se u tom cilju organizuje i unaprjeđuje zaštita na radu.

Zaštita na radu organizuje se, sprovodi i unaprjeđuje uporedo sa organizovanjem i unaprjeđenjem procesa rada uz primjenu savremenih tehničkih, obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih, pravnih, ekonomskih i drugih mjera.

Član 3.

Poslove organizacije, sprovođenja i unaprjeđenja zaštite na radu u okviru svojih ovlaštenja i odgovornosti obavljaju svi radnici u Školi svaki u svom djelokrugu rada, na način kako je regulisano ovim Pravilnikom, i Škole u cjelini.

Član 4.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Član 5.

Pravo na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu u Školi imaju:

- a) radnik,
- b) lice koje je u Školi na stručnom osposobljavanju,
- c) lice koje se nalazi na prekvalifikaciji, dokvalifikaciji ili stručnom usavršavanju u Školi,
- d) učenici ili studenti na praktičnoj nastavi i
- e) drugo lice koje se zatekne u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova, ako je o njegovom prisustvu upoznata Škola,
- f) lice koje obavlja volonterski rad,

Škola vodi evidenciju svih lica koja se zateknu na radu ili u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova u skladu sa Zakonom.



Član 6.

U smislu ovog Pravilnika, mjesto rada je prostor namijenjen za obavljanje poslova (u objektu ili na otvorenom, objektima, uređajima, saobraćajnim sredstvima), u kojem radnik boravi i ima pristup u toku rada, kao i svaki prostor, odnosno prostorija u kojem se obavlja posao i koji je pod posrednim ili neposrednim nadzorom Škole.

Član 7.

Nepridržavanje propisanih mjera zaštite na radu predstavlja povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o radu, a istovremeno povlači i prekršajnu i krivičnu odgovornost utvrđenu Zakonom.

Član 8.

Zaštita na radu obuhvata sistem pravila i mjera, a posebno:

- a) pravila i mjere pri projektovanju i izradi sredstava rada,
- b) pravila i mjere pri upotrebi, održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada,
- c) pravila i mjere koje se odnose na radnike, te prilagođavanje procesa rada njihovom polu, dobi, fizičkim i psihičkim sposobnostima,
- d) načine i postupke osposobljavanja i obavještanja radnika i Škole sa svrhom postizanja odgovarajućeg nivoa zaštite na radu,
- e) načine i postupke saradnje Škole, radnika i njihovih predstavnika i udruženja, te državnih organa nadležnih za zaštitu na radu,
- f) zabranu stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti preduzetih radi zaštite na radu,
- g) ostale mjere za sprječavanje rizika na radu, sa svrhom uklanjanja faktora rizika i njihovih štetnih posljedica.

Škola je dužna obavljati sve poslove u vezi sa zaštitom na radu.

Član 9.

Zaštita na radu sastavni je dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, koje Škola ostvaruje primjenom svih mjera zaštite na radu u skladu s općim načelima prevencije:

- a) procjene rizika,
- b) izbjegavanja rizika,
- c) sprječavanja rizika,
- d) otklanjanja rizika na njihovom izvoru,
- e) prilagođavanja rada i mjesta rada radniku naročito u pogledu izbora opreme za rad i metoda rada, kao i izbora tehnološkog postupka da bi se izbjegla jednoličnost u radu u cilju smanjenja njihovog uticaja na zdravlje radnika,
- f) prilagođavanja tehničkom napretku,



- g) zamjene opasnih tehnoloških procesa ili metoda rada bezopasnim ili manje opasnim,
- h) zamjene opasnih materija bezopasnim,
- i) utvrđivanja jedinstvenih preventivnih mjera s ciljem međusobnog povezivanja tehnologije, organizacije rada, uvjeta rada, socijalnih odnosa i uticaja faktora vezanih za radnu okolinu,
- j) davanja prednosti zajedničkim mjerama zaštite pred pojedinačnim,
- k) odgovarajućeg osposobljavanja i obavještanja radnika.

Član 10.

Mjere zaštite na radu, utvrđene ovim Pravilnikom, obuhvataju:

- a) mjere kojima se neposredno obezbjeđuje sigurnost na radu,
- b) mjere u vezi sa uslovima rada,
- c) mjere u vezi sa posebnom zaštitom radnika (žena, mladih radnika i invalidnih lica).

II. MJERE ZAŠTITE NA RADU

1. Mjere kojima se neposredno obezbjeđuje sigurnost na radu

Član 11.

Škola je obavezna da prilikom organizovanja rada i radnog procesa osigura preventivne mjere radi zaštite života i zdravlja zaposlenih, čiji je cilj sprječavanje ili smanjenje rizika na radu, kao i potrebna materijalna sredstva za njihovu primjenu.

Preventivne mjere Škola utvrđuje prije početka rada radnika, u toku rada, kao i kod svake izmjene tehnološkog postupka, izborom radnih i proizvodnih metoda kojima se osigurava sigurnost i zaštita zdravlja na radu, zasnovana na primjeni propisa iz oblasti sigurnosti i zaštita zdravlja na radu, radnih odnosa, tehničkih propisa i standarda te propisa iz oblasti zdravstvene zaštite.

a) Opće mjere zaštite na radu

Član 12.

Opće mjere zaštite na radu obuhvataju:

- uslove koje treba da ispunjavaju radne i pomoćne prostorije,
- obezbjeđenje odgovarajućih puteva za prolaz, transport i evakuaciju radnika,
- pružanje prve pomoći,
- obezbjeđenje potrebne temperature, ventilacije i osvjetljenja,
- ograničenje buke i vibracije,
- obezbjeđenje od udara električne struje i sprječavanje nastanka požara i eksplozije.



Član 13.

Radne i pomoćne prostorije moraju biti prema vrsti poslova dovoljno osvijetljene prirodnom ili vještačkom svjetlošću.

Prozori, otvori za osvjjetljenje kao i elementi za vještačko osvjjetljenje moraju se držati u čistom i ispravnom stanju.

Član 14.

Radne prostorije u zimskom periodu moraju se zagrijavati, a temperatura u radnoj prostoriji treba da odgovara propisanim vrijednostima u zavisnosti od intenziteta tjelesnog rada, vlažnosti i kretanju zraka u radnoj prostoriji.

Član 15.

Visina radnih prostorija treba da je minimalno 2,80m, a magacina i pomoćnih prostorija minimalno 2,60m.

Član 16.

Podovi radnih prostorija moraju biti čvrsti, ravni, pogodni za održavanje i ne smiju propuštati vlagu.

U radnim prostorijama mora se obezbijediti prirodna ili vještačka ventilacija.

Član 17.

Svi objekti moraju imati uređaje za hladnu i toplu vodu kao i odgovarajuće sanitarne prostorije.

Član 18.

Električne instalacije i uređaji moraju se izvoditi i održavati u skladu sa važećim propisima.

Član 19.

Poslove održavanja i popravke elektro instalacija i uređaja Škola će povjeriti samo kvalifikovanim radnicima koji su zato ovlašteni.

Član 20.

Škola će vršiti kontrolu ispravnosti elektroinstalacija i to prije upotrebe, nakon rekonstrukcije i obavezno periodični pregled od strane stručne ustanove jednom u tri godine.

O svim popravkama, mjerenjima i kontrolama na elektroinstalacijama Škola će da vodi evidenciju.



Član 21.

U radnim prostorijama Škole moraju biti izvedeni prekidači (sklopke) za odvajanje od mrežnog napona sa vidljivom oznakom „uključeno” i „isključeno”.
Razvodni ormari se moraju izraditi od nezapaljivog materijala. Razvodni ormari moraju biti trajno slobodni i pristupačni.

Član 22.

Radnici su dužni prijaviti svaki kvar na električnim uređajima i instalacijama te takve električne uređaje i instalacije staviti van upotrebe dok od strane stručnog lica ne budu osposobljeni za normalan i siguran rad.

Član 23.

Svi objekti moraju biti zaštićeni od udara groma prema važećim propisima.
Školaće vršiti periodičnu kontrolu ispravnosti gromobranske instalacije u propisanim rokovima i o tome voditi urednu evidenciju.

Član 24.

Svi prilazni putevi, prolazi, kao i putevi unutrašanje komunikacije moraju biti stalno slobodni, prohodni i propisno obilježeni, kako u krugu Školetako i na terenu.

Član 25.

Intenzitet buke i vibracije u radnim prostorijama mora biti u dozvoljenim granicama.
Na mašinama i uređajima gdje intenzitet buke i vibracije prelazi dozvoljene granice moraju se preduzimati tehničke mjere za umanjeње buke i vibracije koje su propisane Aktom o procjeni rizika na radim mjestima.

Član 26.

Svi radnici u Školi moraju biti obučeni za pružanje prve pomoći u slučaju povrede ili naglog obolijevanja za vrijeme rada.
Obučavanje radnika za pružanje prve pomoći izvodi se u sklopu obuke iz oblasti zaštite na radu.

b) Posebne mjere zaštite na radu

Član 27.

Radne prostorije moraju biti opremljene sa ormarićima u kojima se nalazi odgovarajući sanitetski materijal za pružanje prve pomoći.



Član 28.

Prije popravke el. instalacija stručna osoba za te poslove treba provjeriti da li je izvršeno isključenje električne struje i određenim natpisima i upozorenjima obezbijediti da se izvode radovi kako ne bi došlo do neovlaštenog uključanja električne struje.

Član 29.

Mašine, uređaji i alati koji se koriste u Školi moraju biti u ispravnom stanju i moraju imati odgovarajuću atestnu dokumentaciju i upotrebne dozvole.

Član 30.

Svi pokretni i rotirajući dijelovi na mašinama i uređajima moraju biti zaštićeni odgovarajućim zaštitnim napravama koje radnik u toku rada ne smije dirati, pomjerati ili skidati.

c) Mjere koje je Škola obavezana provesti

Član 31.

Prilikom nabavke mašina ili uređaja na mehanizovani pogon, alata i drugih sredstava za rad kao i sredstava za ličnu zaštitu Škola je obavezana da od proizvođača pribavi uputstvo za bezbjedan rad i održavanje te ispravu kojom se dokazuje da su proizvedeni u skladu sa propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 32.

Školarce vršiti periodične preglede i ispitivanje sredstava za rad i opreme, sredstava i opreme lične zaštite pri radu, kao i preglede i ispitivanje fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklimu u radnim i pomoćnim prostorijama.

Član 33.

Periodičnim pregledima i ispitivanjima u smislu prethodnog člana podliježu:

- dizalice pokretne i stabilne sa električnim ili drugim pogonom,
- stabilni i pokretni kompresori i kompresorske stanice sa radnim pritiskom većim od 1 bar ili kapacitetom većim od 6 m³/min,
- sve vrste oruđa za rad na mehanizovani pogon,
- sve vrste ručnih alata sa električnim ili drugim pogonom,
- elektroinstalacije i uređaji,
- radne i pomoćne prostorije u kojima se pojavljuju fizičke, hemijske, biološke i mikroklimatske štetnosti.



Član 34.

Periodične preglede i ispitivanja oruđa za rad i uređaja, radnih i pomoćnih prostorija iz prethodnog člana vrši ovlaštena stručna ustanova iz oblasti zaštite na radu jednom u tri godine ili nakon promjene lokacije ili kvarova na uređajima ili elektroinstalacijama.

O izvršenim periodičnim pregledima i ispitivanjima ustanova iz prethodnog člana izdaje ispravu koja sadrži rezultate pregleda i ispitivanja i konstataciju da li pregledana sredstva rada i oprema udovoljavaju propisima donesenim na osnovu Zakona.

Član 35.

Škola će zabraniti pušenje i stvaranje, odnosno unošenje otvorenog plamena u svim prostorijama i prostorima gdje postoje lako zapaljive materije i eksplozivne smjese. Pušenje se zabranjuje i u radnim prostorijama i na svim radnim sastancima i skupovima koji se održavaju u zatvorenim prostorima. Škola će, ukoliko je u mogućnosti, odrediti prostoriju ili mjesto za pušenje.

2. Mjere u vezi sa uslovima rada

Član 36.

Mjere zaštite na radu u vezi sa uslovima rada odnose se naročito na: uslove u pogledu utvrđivanja zdravstvenog stanja i radne sposobnosti radnika (kod zasnivanja radnog odnosa i raspoređivanja na određena radna mjesta), zdravstvenu zaštitu, radna mjesta sa povećanim rizikom, radno vrijeme, rad noću, higijenske uslove i druge uslove koji su od uticaja na zdravlje radnika i njegovu sigurnost na radu.

Član 37.

Škola će općim aktom za sve poslove u tehničko-tehnološkom procesu rada utvrditi uslove rada i zahtjeve u pogledu zdravstvenih i psihofizičkih sposobnosti radnika koji će te poslove obavljati.

Radnik ne može zasnovati radni odnos ukoliko prethodno nije utvrđeno da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima rada i zahtjevima radnog mjesta.

Zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti radnika iz stava (2) ovog člana utvrđuju se na osnovu ljekarskog uvjerenja izdatog od strane odjeljenja za medicinu rada i zdravstvenu zaštitu radnika ovlaštene zdravstvene ustanove.

Radnik koji boluje od bolesti koja se bez njegovog obavještenja ne može utvrditi ljekarskim pregledom ili ima takve nedostatke koji na određenom radnom mjestu mogu predstavljati opasnost za radnika ili okolinu, dužan je o tome obavijestiti organizaciju iz oblasti zdravstva i Školi.



Član 38.

Škola će ispitivati radnu okolinu, odnosno vršiti procjenu rizika za radno mjesto i osigurati zaštitu zdravlja i sigurnost radnika izloženih fizičkim, hemijskim i biološkim štetnostima na radu.

Član 39.

Radniku se ne može narediti prekovremeni i noćni rad ako bi po nalazu nadležne zdravstvene organizacije takav rad mogao ugroziti odnosno pogoršati njegovo zdravstveno stanje.

a) Radna mjesta sa povećanim rizikom

Član 40.

Radna mjesta, tj. poslovi sa povećanim rizikom utvrđuju se na osnovu Pravilnika o uslovima za utvrđivanje radnih mjesta sa posebnim uslovima rada, Aktom o procjeni rizika i ljekarskim pregledima radnika na tim radnim mjestima.

Na osnovu Akta o procjeni rizika za Školu nisu utvrđena radna mjesta sa povećanim rizikom.

3. Mjere u vezi sa posebnom zaštitom radnika

Član 41.

Škola je dužana organizovati radno mjesto tako da vodi računa o prisustvu grupa osjetljivih na određene rizike.

Grupe posebno osjetljive na rizike, kao što su trudnice, porodilje ili dojilje, maloljetnici, lica sa invaliditetom, kao i radnici sa promijenjenom radnom sposobnošću u smislu propisa o penzijskom i invalidskom osiguranju, moraju se zaštititi od opasnosti koje posebno njih pogađaju, u skladu sa Zakonom, drugim propisima, kolektivnim ugovorom, ukoliko je primjenjiv, i Pravilnikom ili drugim općim aktom Škole.



Član 42.

Zabranjen je rad trudnicima, porodiljama i dojiljama na poslovima na kojim postoji rizik od izloženosti opasnim materijama, hemijskim, fizičkim, i biološkim agensima, štetnim zračenjima i mikroklimatskim uticajima, odnosno na poslovima sa teškim uslovima rada, kao i posebno teškim i opasnim poslovima gdje postoji rizik po njihovo fizičko i mentalno zdravlje.

Zabranjen je rad maloljetnicima na poslovima koji mogu ugroziti njihovo zdravlje i razvoj.

Radnik sa promijenjenom radnom sposobnošću ne smije obavljati poslove na kojima postoji opasnost smanjenja preostale radne sposobnosti.

III. PRAVA I DUŽNOSTI, ODGOVORNIH RADNIKA I RADNIKA U VEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

1. Planiranje zaštite na radu

Član 43.

U cilju ostvarivanja razvoja i unaprjeđenja zaštite na radu Škola donosi Plan zaštite na radu i program mjera zaštite na radu.

Član 44.

Programom mjera zaštite na radu iz prethodnog člana utvrđuju se ciljevi i zadaci za siguran rad i za unapređenje tehnologije rada, sredstava i uređaja za rad i radne sredine, obrazovanje i stručno usavršavanje radnika iz zaštite na radu, unapređenje zdravstvene zaštite i prevencije od povreda i oboljenja radnika Škole.

Plan zaštite na radu donosi se na duži vremenski period i sadrži ciljeve i zadatke u pogledu organizovanja i usavršavanja procesa rada, poboljšanja uslova rada i preduzimanje mjera zaštite na radu kojima se obezbjeđuje sigurnost na radu.

Za svaku tekuću godinu donosi se program mjera zaštite na radu u kojem se utvrđuju obaveze i zadaci koje treba izvršiti u tekućoj godini, način i sredstva za izvršenje obaveza i zadataka kao i odgovorni radnici za njihovo izvršenje.

Član 45.

Plan i program mjera zaštite na radu izrađuje odgovorna osoba za zaštitu na radu, a donosi direktor Škole.



2. Obaveze Škole

Član 46.

Škola je dužana da:

- a) organizuje poslove sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
- b) vrši procjenu rizika za svako radno mjesto i utvrđuje poslove sa povećanim rizikom, na način i pod uvjetima utvrđenim ovim zakonom,
- c) omogući radniku da se prije stupanja na rad upozna sa mjerama sigurnosti i zaštite na radu,
- d) donese interni akt o zaštiti na radu,
- e) obavještava radnike, sindikat i povjerenika za zaštitu na radu o uvođenju novih tehnologija i sredstava za rad, te opasnostima i štetnostima po zdravlje radnika i izdaje uputstva za siguran rad,
- f) osigurava da planiranje i uvođenje novih tehnologija bude predmet savjetovanja sa radnicima i/ili njihovim povjerenikom za zaštitu na radu u vezi sa posljedicama po sigurnost i zdravlje izazvanih izborom opreme, uvjeta rada i radne okoline,
- g) osposobljava radnike za siguran rad,
- h) osigurava radnicima sredstva i opremu lične zaštite i njihovo korištenje,
- i) osigurava periodične ljekarske preglede radnika koji rade na poslovima na kojima postoje povećani rizici po zdravlje, ukoliko se utvrdi aktom o procjeni rizika da postoje, i preduzima mjere za sprječavanje nastanka invaliditeta i profesionalnih oboljenja radnika,
- j) osigurava periodične preglede sredstava rada i sredstava i opreme lične zaštite pri radu, u skladu sa tehničkim standardima,
- k) osigurava periodične preglede i ispitivanja fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklimu u radnoj okolini,
- l) osigurava periodične preglede i ispitivanja sredstava rada i opreme, radnih i pomoćnih prostorija i sredstava i opreme lične zaštite, koji ne podliježu obavezanim periodičnim pregledima i ispitivanjima, na način, po postupku i u rokovima utvrđenim općim aktom,
- m) provodi mjere zaštite od požara u skladu sa posebnim propisima,
- n) provodi mjere za osiguranje prve pomoći,
- o) unaprjeđuje sigurnost i zaštitu zdravlja na radu,
- p) obavještava nadležnu inspekciju rada o svakom smrtnom slučaju, nesreći koja je zadesila jednog ili više radnika, teškoj povredi, profesionalnom oboljenju, svakoj pojavi ili bolesti koje pogađaju više od jednog radnika i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život ili zdravlje radnika na radu,
- q) obavještava nadležnu inspekciju o početku i završetku radova na izgradnji, montaži, zamjeni opreme, remontu i rekonstrukciji objekata,
- r) zabrani upotrebu alkohola za vrijeme rada, odnosno rad radnika pod dejstvom alkohola i drugih narkotika koji smanjuju radnu sposobnost, i



- s) obavještava inspektora rada o preduzetim mjerama radi otklanjanja nepravilnosti na koje je ukazao inspektor rada.

3. Direktor Škole

Član 47.

Direktor Škole je odgovoran za:

- 1) Cjelokupnu organizaciju i provođenje pravila zaštite na radu u skladu sa Zakonom i ovim Internim aktom.
- 2) Osiguranja svih potrebna finansijska sredstva za obavljanje – provođenje zaštite na radu.
- 3) U slučaju kada Škola angažuje ovlaštenu organizaciju za zaštitu na radu, to ga ne oslobađa odgovornosti utvrđene u stavu (1) ovog člana.
- 4) Obaveze radnika u području sigurnosti i zaštite zdravlja na radu ne utiču na obaveze i odgovornosti Škole iz Zakona.

4. Način obavljanja poslova zaštite na radu

Član 48.

Aktom o procjeni rizika utvrđeno je da ne postoje poslovi sa povećanim rizikom, Škola prema „Pravilniku o načinu i uvjetima obavljanja poslova zaštite na radu kod poslodavca“ imenuje odgovornu osobu koja će obavljati poslove zaštite na radu.

Član 49.

Škola će odgovornoj osobi za zaštitu na radu osigurati uvjete za rad, potrebnu opremu i pomoć drugog stručnog osoblja, kao i sredstva za obavljanje i organizovanje preventivnih i zaštitnih mjera.

Odgovorna osoba za zaštitu na radu ne može biti doveden u nepovoljniji položaj zbog poslova koje obavlja u cilju sprječavanja rizika na radu i zaštite zdravlja radnika.

Član 50.

Odgovorna osoba za zaštitu na radu mora da ima najmanje srednju stručnu spremu - VI stepena tehničkog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva na poslovima zaštite na radu ili najmanje jednog radnika koji ima visoku stručnu spremu - VII stepena ili visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sistema studiranja (koje se vrednuje sa najmanje 180, odnosno 240 ECTS bodova) iz grupacije tehničkih ili drugih nauka koje odgovaraju djelatnosti poslodavca, sa najmanje jednom godinom radnog iskustva u struci.



Član 51.

Odgovorna osoba za zaštitu na radu je odgovorna za primjenu i kontrolu provođenja mjera zaštite na radu u Školi koje su propisane odgovarajućim Zakonskim i tehničkim propisima i ovim Internim aktom, te u tom smislu naročito je odgovorno da:

- a) sudjeluje u izradi akta o procjeni rizika,
- b) izrada prijedloga internog akta o zaštiti na radu,
- c) izrada plana i programa mjera zaštite na radu,
- d) unutrašnji nadzor nad primjenom mjera zaštite na radu,
- e) stručna pomoć poslodavcu u provođenju i unaprjeđenju sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
- f) izrada uputstava za siguran rad,
- g) praćenje i organizovanje periodičnih pregleda sredstava za rad, sredstava i opreme lične zaštite,
- h) praćenje i organizovanje periodičnih pregleda hemijskih, fizičkih i bioloških štetnosti i mikroklima u radnoj okolini,
- i) priprema i organizovanje osposobljavanja radnika za siguran rad,
- j) praćenje stanja i izvještavanje poslodavca o povredama na radu, profesionalnim oboljenjima i bolestima u vezi sa radom,
- k) analiziranje uzroka povreda na radu i profesionalnih oboljenja u saradnji sa ovlaštenim doktorom specijalistom medicine rada i predlaganje mjere za unaprjeđenje sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
- l) praćenje i organizovanje periodičnih ljekarskih pregleda radnika koji rade na poslovima sa povećanim rizikom, te analiza izvještaja o obavljenim periodičnim ljekarskim pregledima,
- m) savjetovanje poslodavca u pogledu izbora i nabavke opreme i tehnološkog procesa rada,
- n) saradnja sa poslodavcem prilikom planiranja izgradnje i rekonstrukcije objekata namijenjenih za rad,
- o) saradnja sa nadležnom inspekcijom rada i drugim ustanovama koje se bave sigurnošću i zaštitom na radu,
- p) saradnja sa sindikatom, vijećem zaposlenika i povjerenikom za zaštitu na radu, u skladu sa ovim zakonom.

Odgovorna osoba za zaštitu na radu je obavezana da zabrani rad na radnom mjestu, odnosno da zabrani upotrebu sredstava za rad i sredstava i opreme lične zaštite u slučaju kada utvrdi neposrednu opasnost po život i zdravlje radnika, te da o tome u pisanom obliku obavijesti Direktora i povjerenika za zaštitu na radu, ukoliko je povjerenik za zaštitu na radu izabran.



Član 52.

Radnika za zaštitu na radu imenuje direktor Škole posebnom odlukom.

5. Povjerenik zaštite na radu

Član 53.

Povjerenik za zaštitu na radu je lice izabrano ili imenovano da predstavlja zaposlene u oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu u Školi.

Povjerenika za zaštitu na radu biraju ili imenuju radnici. Broj povjerenika, izbor i njihov mandat utvrđuju se u skladu sa propisom o vijeću zaposlenika, vodeći računa o zastupljenosti svih dijelova procesa rada.

Povjerenik za zaštitu na radu mora imati odgovarajuću stručnu spremu i radno iskustvo.

Član 54.

Povjerenik za zaštitu na radu ima pravo da:

- a) dobije informacije o uvjetima rada, analizama povreda na radu, profesionalnih oboljenja i bolesti vezanih za rad, nalazima i preporukama inspekcijskih organa,
- b) zahtijeva od Škole da preduzme odgovarajuće mjere i dostavi mu prijedloge za ublažavanje rizika i otklanjanja izvora opasnosti,
- c) informiše radnike o provođenju mjera zaštite na radu,
- d) zahtijeva inspekcijski pregled ako smatra da mjere koje je preduzela Škola nisu primjerene cilju po kojem treba osigurati sigurne i zdrave uvjete rada i iznese svoja zapažanja u toku inspekcijskog pregleda,
- e) prisustvuje inspekcijskim pregledima i/ili dostavi svoja zapažanja u toku inspekcijskih pregleda.

Za vrijeme obavljanja poslova utvrđenih Zakonom i ovim Internim aktom, povjerenik za zaštitu na radu iz reda zaposlenih ima pravo na naknadu plaće u visini plaće koju bi ostvario da je radio na poslovima za koje je zaključio ugovor o radu.

Povjerenik za zaštitu na radu poslove utvrđene Zakonom i ovim Internim aktom može obavljati najviše šest sati sedmično.

Škola osigurava povjereniku za zaštitu na radu potrebna sredstva da može ostvarivati svoje funkcije koje proizilaze iz Zakona i ovog Internog akta.

Povjerenik za zaštitu na radu ne može biti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike zbog svojih poslova vezanih za sigurnost i zaštitu zdravlja na radu.



6. Neposredni rukovodilac

Član 55.

Neposredni rukovodilac je dužan da organizuje proces rada na način kojim se obezbjeđuju sigurni uslovi rada, a naročito je dužan da:

- a) svakog novoprimljenog radnika upozna sa uslovima rada, opasnostima i štetnostima na radnom mjestu kao i mjerama zaštite,
- b) se stara o obezbjeđenju ličnih zaštitnih sredstava i opreme,
- c) udalji sa radnog mjesta radnika koji je pod dejstvom alkohola ili radnika koji se ne pridržava mjera zaštite na radu,
- d) obezbijedi odgovarajuću urednost radnog prostora, da stavi van upotrebe mašine ili uređaje na kojima je došlo do kvara i obezbijedi stručno lice za popravku istih,
- e) obezbijedi pružanje prve pomoći povrijeđenim radnicima,
- f) prijavi svaku povredu na radu,
- g) svakodnevno kontroliše primjenu mjera zaštite na radu, ispravnost elektro instalacija i uređaja, sredstava rada i radnih prostorija,
- h) podnosi prijave za povredu radne obaveze zbog nepridržavanja mjera zaštite na radu.

7. Prava i obaveze radnika

Član 56.

Radnik ima pravo na sigurne i zdrave uslove rada.

Radna okolina i sredstva za rad moraju, s obzirom na prirodu posla, biti sigurni za radnike i ne smiju ugroziti njihovo zdravlje.

Član 57.

Radnik je dužan da obavlja posao u skladu sa svojom stručnom spremom i završenom obukom, kao i uputstvima koja daje Škola, tako da ne izlaže sebe ili druga lica na koja mogu uticati njegove aktivnosti ili nepažnja u toku procesa rada, opasnostima od povrede na radu ili profesionalne bolesti.



Član 58.

Radnici su, naročito dužni:

- a) da se pridržavaju utvrđenih pravila sigurnosti i zaštite zdravlja na radu u smislu ovog zakona,
- b) da pravilno upotrebljavaju sredstva za rad i opremu, opasne materije i druga sredstva proizvodnje u skladu sa uputstvima proizvođača i uputstvima za siguran rad koja daje Škola,
- c) da pravilno upotrebljavaju sredstva i opremu lične zaštite koja su im dodijeljena i da ih nakon upotrebe vraćaju na mjesto na kojem se čuvaju,
- d) ne smiju samovoljno isključiti, modifikovati, promijeniti ili ukloniti sigurnosni uređaj koji je instaliran, posebno ne mašinu, uređaj, alat, pogon ili objekat i takav uređaj moraju pravilno upotrebljavati,
- e) da odmah obavijeste Direktora škole i/ili radnika za zaštitu na radu o svakoj pojavi na poslu za koju postoji opravdana sumnja da predstavlja opasnost po sigurnost i zdravlje kao i o nedostacima u postupcima zaštite,
- f) da obavijeste lice odgovorno za to radno mjesto i/ili Direktora škole o povredama koje su zadobili,
- g) da sarađuju sa Direktorom škole i/ili radnikom za zaštitu na radu u provođenju mjera ili zahtjeva koje je naredio inspektor rada,
- h) da sarađuju sa Direktorom škole i/ili radnikom za zaštitu na radu u provođenju mjera koje će obezbijediti da radna okolina i uvjeti rada budu sigurni i ne predstavljaju rizik po sigurnost i zdravlje u okviru njihovog radnog mjesta,
- i) obavljaju periodične ljekarske preglede u terminima po zahtjevu Direktora škole,
- j) da daju sve podatke i informacije koje traže inspektori rada.

Radnik koji se ne pridržava utvrđenih pravila sigurnosti i zaštite zdravlja na radu i propisanih obaveza u smislu Zakona i ovog Internog akta čini težu povredu radne obaveze u skladu sa Pravilnikom o radu Škole.

Obaveze radnika u području sigurnosti i zaštite zdravlja na radu ne utiču na obaveze i odgovornosti Škole iz ovog zakona.

Član 59.

Radnik ima pravo da odbije da radi ako smatra da mu prijete neposredna opasnost po život i zdravlje i dužan je da o tome odmah obavijesti svog neposrednog rukovodioca i/ili imenovanog radnika za zaštitu na radu, nadležnog inspektora rada i predstavnika radnika.

Radnik iz stava (1) ovog člana koji se udaljio sa radnog mjesta, ne smije snositi negativne posljedice u smislu propisa o radu, osim u slučaju ako Škola dokaže da se radnik neopravdano udaljio sa radnog mjesta.



Član 60.

Radnik ima pravo i dužnost da se služi svim zaštitnim napravama, sredstvima i opremom za ličnu zaštitu na radu, da ih namjenski koristi, da pažljivo s njima rukuje i da ih održava u ispravnom stanju.

Radnik je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu i da se brine o provođenju i unaprjeđenju zaštite na radu.

Radnik ne smije obavljati rad pod uticajem alkohola ili opojnih sredstava.

Radnik je dužan na zahtjev neposrednog rukovodioca pristupiti alkotestiranju. Ukoliko radnik odbije alkotestiranje, neposredni rukovodilac je ovlašten da radnika udalji sa radnog mjesta i podnese izvještaj i prijavu Školi.

Radnik je dužan da u slučaju neispravnosti oruđa za rad, zaštitnih sredstava, alata i uređaja o tome odmah obavijesti neposrednog rukovodioca.

Član 61.

Prije raspoređivanja radnika na poslove i radne zadatke radi čijeg je vršenja zasnovan radni odnos radnik ima pravo i dužnost da se upozna sa uslovima rada, opasnostima i štetnostima na radnom mjestu kao i propisanim mjerama zaštite na radu.

Radnik je obavezan da pristupi obuci i provjeri znanja iz oblasti zaštite na radu kao i periodičnim ljekarskim pregledima.

Radnik će se udaljiti sa radnog mjesta, radi zaštite života i zdravlja samog radnika, kao i drugih radnika, ako je zatečen u izvršavanju sljedećih radnji:

- a. ako ne prekine rad i ne udalji se sa ugroženog mjesta iako zna da mu prijete neposredna opasnost po život;
- b. ako obavlja rad bez upotrebe ličnih zaštitnih sredstava, a naročito ako pri radu na visini nema pojas i užice za vezivanje;
- c. ako obavlja rad na sredstvu rada bez zaštitne naprave zbog čega može nastati neposredna opasnost po život i zdravlje njega ili drugih radnika;
- d. ako se ne pridržava uputa neposrednog rukovodioca o primjeni mjera zaštite na radu ili uputa proizvođača sredstva rada;
- e. ako puši ili upotrebljava vatru čime može izazvati požar ili eksploziju na mjestu gdje je to zabranjeno;
- f. ako na bilo koji način ukloni ili onemogućuje funkcionisanje zaštitnih naprava na sredstvu rada;
- g. ako na transportnim putevima ostavlja materijal, alate ili proizvode protivno dogovorenim mjerama iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara;



- h. ako sredstvo transporta koristi, odnosno njima rukuje ili utovara materijal protivno propisanim mjerama zaštite na radu;
- i. ako popravlja, podmazuje mašinu, odnosno mehanizovanasredstva rada, dok je u pokretu ili sa kojeg nije isključena pogonska energija ili nije ovlašten za bilo kakve radove na sredstvu rada;
- j. ako se ne pridržava pravila i mjera sigurnosti na radu na elektro-energetskim postrojenjima;
- k. ako uklanja znakove i natpise upozorenja, slikovite prikaze o opasnostima sa određenih mašina, uređaja za rad, odnosno svih mjesta u krugu u Školi na kojima su ovi znaci/natpisi postavljeni;
- l. ako odbije da pristupi obuci iz oblasti zaštite na radu ili zaštite od požara;
- m. ako odbije da pristupi brifinzima vezanim za sigurnost na radu;
- n. ako obavlja poslove i radne zadatke u pripitom stanju ili je pod dejstvom opojnih sredstava ili narkotika;
- o. ako svojim nemarnim radom ili odnosom, nepridržavanjem mjera zaštite na radu ugrožava svoju sigurnost ili sigurnost drugih radnika u okolini;
- p. ako obavlja bilo koje druge djelatnosti ili propušta dužnosti zbog kojih bi moglo doći do teže povrede na radu ili kolektivne nesreće;
- q. ako neopravdano odbije da pruži prvu pomoć povrijeđenom radniku ili odbije da pristupi i učestvuje u evakuaciji i spašavanju ljudi i imovine.

U svim naprijed navedenim slučajevima iz stava (2) i stava (3) ovog člana radnik čini težu povredu radne obaveze i podliježe disciplinskoj odgovornosti.

IV. OSPOSABLJAVANJE RADNIKA IZ OBLASTI ZAŠTITE NA RADU

Član 62.

Škola je dužana da izvrši osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad kod zasnivanja radnog odnosa, odnosno premještaja na druge poslove, prilikom uvođenja nove tehnologije ili novih sredstava za rad, kao i kod promjene procesa rada koji može prouzrokovati promjenu mjera za siguran i zdrav rad.

Škola je dužana da radnika u toku osposobljavanja za siguran i zdrav rad, upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga raspoređuje i o preduzetim konkretnim mjerama sigurnosti i zaštite na radu, u skladu sa aktom o procjeni rizika.

Osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad mora biti prilagođeno specifičnostima radnog mjesta radnika.



Član 63.

Radnici ne mogu biti raspoređeni na radna mjesta na kojima će samostalno obavljati poslove prije nego što steknu znanja iz člana 62. ovog Internog akta.

Osposobljavanje radnika mora se obavljati u toku radnog vremena i smatra se vremenom provedenim na radu.

Osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad u Školi obavlja teorijski i na praktičan način u skladu sa Zakonom.

Član 64.

Osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad u Školi će povjeriti ovlaštenoj organizaciji za zaštitu na radu.

Provjera znanja iz oblasti zaštite na radu za radnike u Školi vrši se u rokovima utvrđenim u programu osposobljavanja, o čemu se vodi propisana evidencija.

V. POVREDE NA RADU

Član 65.

Povredom na radu smatra se svaka povreda prouzrokovana neposrednim i kratkotrajnim mehaničkim, fizikalnim ili hemijskim dejstvom, kao i povreda prouzrokovana naglim promjenama položaja tijela, iznenadnim opterećenjem tijela ili drugim promjenama fiziološkog stanja organizma ako je takva povreda vezana za obavljanje poslova na radnom mjestu, kao i na putu radi izvršavanja službenih zadataka.

Nesrećom na poslu smatra se i povreda prouzrokovana na način iz prethodnog stava koja se dogodila na redovnom putu od stalnog mjesta rada do mjesta stanovanja i nazad.

Član 66.

Radnik koji je povrijeđen na poslu dužan je o tome neodložno obavjestiti svog neposrednog rukovodioca, ukoliko je to u mogućnosti učiniti zbog težine povrede.

Član 67.

Radnik za zaštitu na radu, kada sazna da je nastupila nesreća na poslu ili havarija, dužan je odmah izaći na lice mjesta i pristupiti ispitivanju uzroka i okolnosti pod kojima je nastupila nesreća ili havarija. U tom cilju, vrši uviđaj na licu mjesta i prikuplja izjave od učesnika u nesreći i očevidaca, o čemu sastavlja zapisnik.

Za svaku povredu na radu Školaće na uviđaj pozvati radnika za zaštitu na radu, neposrednog rukovodioca povrijeđenog radnika i povjerenika za zaštitu na radu, ukoliko je izabran.



Član 68.

Kad radnik za zaštitu na radu, od nadležnog rukovodioca Škole, bude obavješteno ili neposredno utvrdi da je nastupila teža tjelesna povreda, kolektivna nesreća ili smrt na poslu, imovinska šteta većih razmjera ili profesionalno oboljenje, o tome odmah izvještava nadležni organ inspekcije rada, a u slučajevima nastupanja težih posljedica i organe MUP-a.

Član 69.

Nakon što utvrdi uzroke i okolnosti pod kojima je nastupila nesreća na poslu ili havarija, lice odgovorno za zaštitu na radu dužno je zahtjevati od odgovornih rukovodioca Škole da preduzmu odgovarajuće mjere da se opasnosti otklone ukoliko postoje.

Ukoliko lice odgovorno za zaštitu na radu ustanovi da je do nesreće došlo propustom radnika ili odgovornih rukovodioca, jer nisu primjenjivane propisane mjere zaštite na radu, dužan je podnijeti zahtjev ovlaštenom organu za pokretanje postupka disciplinske, krivične i druge odgovornosti protiv tih lica.

Član 70.

Kada nastupi nesreća na poslu, radnik za zaštitu na radu će u roku od 24 sata od nastupanja povrede, odnosno od časa od kada sazna za povredu, izdati prijavu o nesreći na poslu.

Prijava se izdaje u 4 primjerka na propisanom obrascu u skladu sa Zakonom o evidencijama u oblasti rada, te dostavlja nadležnom ljekaru u nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

Član 71.

Radnik za zaštitu na radu će na podesan način pribaviti jedan primjerak prijave o nesreći od nadležnog ljekara koji ju je obradio, te na taj način voditi registar prijave o nesreći na poslu i obrasce prijave čuvati kao dokumente trajne vrijednosti.

Član 72.

(Pružaje prve pomoći)

Prvu pomoć radnicima u Školi, u slučaju povrede, trovanja ili naglog oboljenja za vrijeme rada pružaju:

- neposredni rukovodioci i
- radnici stručno osposobljeni za pružanje prve pomoći.



Član 73.

Svaki radnik ima obavezu i dužnost da u slučaju nesreće na poslu učestvuje u pružanju prve pomoći. Prema svojim mogućnostima i znanjima, radnik učestvuje u raščišćavanju zakrčenih i porušenih prilaza, otkopavanju ili oslobađanju zatrpanih ili prignječenih radnika, transportu povrijeđenih do stanice hitne pomoći i sl.

Član 74.

Direktor Škole u suradnji sa radnikom za zaštitu na radu, povremeno će organizirati kurseve za stručno osposobljavanje neposrednih rukovodilaca i radnika za pružanje prve medicinske pomoći.

Član 75.

Prva pomoć koju pružaju neposredni rukovodioci i posebno obučeni radnici sastoji se iz:

- a) utvrđivanje vrste i stepena povrede (po mogućnosti),
- b) hitnog obavještanja stanice za hitnu pomoć ili najbliže zdravstvene ustanove i pozivanje sanitetskih kola,
- c) čišćenje predjela oko rane i njenog previjanja,
- d) zaustavljanje krvarenja,
- e) vještačkog disanja i oslobađanja disajnih puteva,
- f) prijenosa i prijevoza povrijeđenog do najbliže zdravstvene ustanove,
- g) pružanje prve pomoći kod udara električne struje.

Član 76.

U objektu Škole, na vidljivim i lakopristupačnim mjestima, su postavljeni ormarići sa potrebnim sanitetskim materijalom za pružanje prve pomoći, odnosno set za pružanje prve pomoći. Na 20 radnika jedan ormarić i na svakih sljedećih 50 još jedan dodatni ormarić prve pomoći.

Ormarići moraju biti obojeni bijelom bojom i na prednjoj strani označeni znakom crvenog krsta.

Na ormariću ili setu trebaju biti označeni brojevi telefona:

- a) rukovodioca Škole,
- b) radnici stručno osposobljeni za pružanje prve pomoći,
- c) stanice hitne pomoći,
- d) lica odgovornog za zaštitu na radu,
- e) vatrogasaca,
- f) policijske stanice.



Član 77.

U slučaju da ovim poglavljem Pravilnika nije sve regulirano, primjeniče se važeći Pravilnik o pružanju prve pomoći u slučaju povreda i oboljenja radnika na radu.

VI. SREDSTVA I OPREMA LIČNE ZAŠTITE KOJA PRIPADAJU RADNIKU

Član 78.

Škola je duža da svim radnicima osigura sredstva i opremu lične zaštite.

Prava na korištenje ličnih zaštitnih sredstava i opreme radnik stiče stupanjem na rad kod Škole.

Pravo na korištenje ličnih zaštitnih sredstava i opreme imaju svi radnici i ostala lica u Školi koji uživaju zaštitu na radu.

Koristiti se mogu samo sredstva i oprema koja ispunjavaju uslove za sigurnost i zaštitu zdravlja na radu što potvrđuje proizvođač ili uvoznik posebnom potvrdom. Neovisno o prednjem, navedena sredstva i oprema će biti podvrgnuti obaveznom periodičnom pregledu i ispitivanju iz oblasti zaštite na radu i upotrebljavat će se samo ako posjeduju odgovarajući zapisnik odnosno ispravu kojom se dokazuje da pregledana sredstva za rad udovoljavaju uvjetima sigurnosti i zaštite zdravlja na radu.

Član 79.

Radnici su dužni da dobijena lična zaštitna sredstva i opremu upotrebljavaju kako to predviđaju važeći propisi i uputstva za rad, da ih održavaju u ispravnom stanju i čistoći, da ih strogo namjenski koriste, da njima pažljivo rukuju kao i da ih ne zamjenjuju sa drugim radnicima.

Neposredni rukovodilac dužan je da se brine da svi radnici budu snabdjeveni ličnim zaštitnim sredstvima i opremom koja im pripadaju prema odredbama ovog Internog akta.

Član 80.

Periodične preglede, električnih i gromobranskih instalacija na objektima na kojima se primjenjuju mjere zaštite na radu, vršit će ovlaštena organizacija koja ima dozvolu nadležnog ministarstva.

Periodični pregledi i ispitivanja iz prethodnog stava ovog člana vršit će se najmanje jednom u tri godine.



Član 81.

Lična zaštitna sredstva i oprema koja pripadaju radnicima na pojedinim radnim mjestima i vijek trajanja ličnih zaštitnih sredstava i opreme brine i vodi evidenciju radnik zaštite na radu.

VII. INSPEKCIJSKI NADZOR

Član 82.

Inspekcijski nadzor nad izvršavanjem zakonskih i drugih propisa donesenih na osnovu zakona, tehničkih propisa i standarda koji se odnose na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu i odredaba ovog Internog akta, vrši organ uprave za inspekcije poslove u skladu sa Zakonom.

Poslove inspekcijskog nadzora iz stava (1) ovog člana vrši inspektor zaštite na radu, odnosno inspektor rada (u daljem tekstu: inspektor).

Član 83.

Škola će na najbrži način izvijestiti općinski organ uprave nadležan za poslove inspekcije rada o svakom smrtnom slučaju, o nesreći koja je zadesila dva ili veći broj radnika, kao i teže povrede na radu.

Obavijest iz prethodnog stava vrši rukovodni ili rukovodeći radnik koji se zatekao na licu mjesta, telefonom ili slično.

Škola je dužna nadležnom inspektoru omogućiti nesmetan rad i staviti mu na raspolaganje svu potrebnu dokumentaciju te pružiti potrebne informacije i obezbijediti prisustvo lica koje on bude tražio.

Član 84.

Škola je dužna pismeno izvijestiti nadležnog inspektora o izvršenju rješenja inspektora, u roku od osam dana od datuma isteka roka za otklanjanje nedostataka odnosno nepravilnosti.

Član 85.

Škola može protiv rješenja nadležnog inspektora rada izjaviti žalbu, u roku od 8 dana od datuma prijema rješenja.

Škola je dužna da:

- odmah izvijesti organ uprave nadležan za poslove inspekcije rada o svakom smrtnom slučaju, kolektivnoj nesreći, teškoj povredi na radu kao i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život i zdravlje radnika na radu,



- pismeno obavijesti nadležni organ inspekcije rada o početku rada novog dijela Škole najmanje osam dana prije početka rada,
- omogućiti inspektoru rada pregled radnih prostorija i uređaja, odredi stručne radnike koji će mu dati potrebna objašnjenja i stavi na raspolaganje normativna akta, isprave i druga dokumenta,
- na zahtjev inspektora rada, dostavi tražene podatke u vezi sa zaštitom na radu,
- u ostavljenim rokovima otkloni nedostatke utvrđene pravosnažnim rješenjem inspektora rada, o čemu je Škola dužna obavijestiti u roku od osam dana od isteka roka,
- na kraju godine podnosi nadležnom organu za poslove inspekcija rada izvještaj o stanju zaštite na radu, povredama radnika na radu, profesionalnim oboljenjima i oštećenjima zdravlja radnika, izvorima i uzrocima povreda i oboljenja, trajanja sprječivosti za rad kao i smrtnim slučajevima i njihovim uzrocima.

VIII. EVIDENCIJE

Član 86.

Škola je dužna da vodi propisanu evidenciju o:

- a. radnicima na radnim mjestima sa povećanim rizikom,
- b. radnim mjestima sa povećanim rizikom,
- c. opasnim materijama koje se koriste pri radu,
- d. provjeri znanja radnika iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
- e. izvršenim pregledima i ispitivanjima radne sredine i sredstava za rad,
- f. povredama na radu, profesionalnim oboljenjima, smrtnim slučajevima i njihovim uzrocima,
- g. ljekarskim pregledima radnika.

Škola će dostaviti nadležnoj inspekciji rada godišnji izvještaj o slučajevima iz stava (1) tačka f) ovog člana, najdalje do 15. januara tekuće godine za predhodnu godinu.

Član 87.

Način vođenja evidencija i čuvanju isprava vršit će se u skladu sa Pravilnikom o vođenju evidencija i čuvanju isprava iz oblasti zaštite na radu.

IX. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 88.

Direktor Škole dužan je u roku od 30 dana rješavati žalbe radnika po osnovu zaštite na radu uz prethodno pribavljanje mišljenja lica odgovornog za obavljanje poslova zaštite na radu.



Član 89.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku kao i za njegovo donošenje.

Član 90.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja od strane Školskog odbora.
Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi prethodni Pravilnik o zaštiti na radu Škole.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA



Broj: 247-1/23
Datum, 25.04.2023. godine