

Na osnovu odredaba člana 118. Zakona o radu ("Službene novine Federacije BiH", broj: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), člana 108. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 27/24), Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za djelatnosti predškolskog odgoja i osnovnog odgoja i obrazovanja u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo broj: 39/24) i člana 4. Poslovnika o radu, Školski odbor, uz prethodne konsultacije i saglasnost Sindikata JU "Četvrta osnovna škola" Ilidža-Hrasnica, na sjednici održanoj dana 05.03.2025. godine d o n o s i

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU JU „ČETVRTA OSNOVNA ŠKOLA“ ILIDŽA-HRASNICA

Član 1.

(Izmjena člana 33.)

(Ocjenjivanje i napredovanje radnika)

(1) U Pravilniku o radu JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica broj: 715-1/2022 od 5.8.2022.godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica broj: 1009-1/22 od 1.11.2022. godine i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica broj: 01-1-34-241-1/24 od 21.03.2024.. godine član 33. mijenja se i glasi:

- (1) Rad nastavnika i stručnih saradnika ocjenjuje se na osnovu Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja radnika koji donosi ministar uz obavezne konsultacije sa predstavnicima sindikata.
- (2) Radnici napreduju prema iskazanoj stručnoj sposobnosti, uspjehu u radu i godinama staža.
- (3) Stručna sposobnost i uspjeh u radu iskazuju se kroz ocjenu rada radnika.
- (4) Radnici napreduju u više zvanje u okviru istog stepena školske spreme.
- (5) Radnici koji su u toku nastavne godine radili manje od šest mjeseci ne ocjenjuju se za tu godinu, bez obzira na razloge.
- (6) Dio plaće koji pripada radniku koji obavlja tehničke i pomoćno-tehničke poslove u Školi (domar, ložrač, noćni čuvar, dnevni čuvar, domar/ložrač/dnevni čuvar, spremačica, servirka i sl.) po osnovu ocjene rada utvrđuje se kako slijedi:
 - a) za ocjenu "izuzetno uspješan" 5% od osnovne plaće,
 - b) za ocjenu "uspješan" 2% od osnovne plaće.
- (7) Procenat na ime ocjene rada iz stava (6) ovog člana pripada radniku iz stava (6) na šestomjesečnom nivou, nakon šestomjesečnog praćenja rada radnika do sljedećeg ocjenjivanja.
- (8) Ocjena o radu i procenat na ime ocjene rada se utvrđuje pojedinačnim detaljno obrazloženim rješenjem direktora ustanove.

- (9) Radnik na rješenje iz stava (9) ovog člana ima pravo da uputi žalbu školskom odboru.
- (10) Odluka školskog odbora je konačna.
- (11) Radnik ima pravo da osporava rješenje iz stava (9) ovog člana putem nadležnog suda.
- (12) Posebnim aktom će se utvrditi da se primjenom odredbi Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju stručnih zvanja odgajatelja, profesora/nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, osnovnim, srednjim školama i domovima učenika vršiti ocjenjivanje rada radnika na poslovima općih, tehničkih i pomoćnih djelatnosti u školi primjenjujući standarde i pravila ocjenjivanja radnika u organima uprave Kantona Sarajevo.
- (13) U slučajevima kada je protiv radnika pokrenut postupak za utvrđivanje odgovornosti zbog teške povrede dužnosti ili je radnik udaljen sa dužnosti, zaustavlja se računanje vremena za unapređivanje radnika, dok traje postupak za utvrđivanje odgovornosti.
- (14) Ukoliko nakon provedenog postupka za utvrđivanje odgovornosti zbog teške povrede dužnosti, radnik bude oslobođen od odgovornosti ili teška povreda dužnosti bude prekvalifikovana u lakšu povredu dužnosti, prethodno zaustavljeno vrijeme za napredovanje radnika uračunava se u vrijeme za unapređivanje radnika u viši platni razred.

Član 2.
(Izmjena poglavlja X)
(Povrede radne dužnosti i odgovornosti radnika)

(1) U Pravilniku o radu JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica broj: 715-1/2022 od 5.8.2022.godine, Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica broj: 1009-1/22 od 1.11.2022. godine i Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica broj: 01-1-34-241-1/24 od 21.03.2024.. godine briše se u potpunosti poglavlje X - povrede radne dužnosti i odgovornosti radnika i donosi se novo koje glasi:

X POVREDE RADNE DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI RADNIKA

Član 123.
(Povrede radne dužnosti)

- (1) Povreda radne obaveze je ponašanje radnika koje je suprotno pravilima ponašanja radnika na radu i u vezi s radom i koje je kvalifikovano kao nedopušteno.
- (2) Kolektivnim ugovorom određuju se povrede radne dužnosti koje se odnose na disciplinsku odgovornost za povrede radne dužnosti koje učine radnici u ustanovi i u dvorištu ustanove.
- (3) Radnik odgovara disciplinski samo za povrede radne dužnosti koje su nastale kao rezultat njegove krivice.

(4) Radnici se mogu smatrati disciplinski odgovornim samo za povrede radne dužnosti koje su utvrđene Kolektivnim ugovorom i za te povrede mogu im se izreći samo disciplinske mjere utvrđene Zakonom o radu, Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju i Kolektivnim ugovorom.

(5) Radnik se može smatrati odgovornim zbog kršenja službene dužnosti utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, Kolektivnim ugovorom i općim aktima ustanove.

(6) Odgovornost za izvršenje krivičnih djela i prekršaja ne isključuje utvrđivanje odgovornosti za povrede radne dužnosti, pod uslovom da takvo djelo istovremeno predstavlja povredu službene dužnosti.

Član 124. (Disciplinske mjere)

(1) Za povredu radne dužnosti, radniku se može izreći disciplinska mjera.

(2) Disciplinske mjere u smislu stava (1) ovog člana su:

1. pisano upozorenje,
2. otkaz ugovora o radu.

(3) Disciplinska mjera - pisano upozorenje može se izreći za lakšu povredu dužnosti i radne obaveze utvrđene Kolektivnim ugovorom.

(4) Za teške povrede radne obaveze može se izreći disciplinska mjera - otkaz ugovora o radu.

(5) Direktor lično ili putem formiranja komisije može utvrđivati činjenice za povredu radne dužnosti.

(6) Pokretanje postupka za utvrđivanje činjenica o povredi radne dužnosti mora se pokrenuti pisanim putem. U prijavi za utvrđivanje činjenica mora se tačno navesti vrsta prekršaja radne dužnosti, član i tačka Kolektivnog ugovora, koji se odnose na navedenu povredu radne dužnosti. Navedenom prijavom mora se utvrditi tačan opis prekršaja, vrijeme kada se dogodio prekršaj, dostaviti materijalne dokaze i navesti imena svjedoka.

(7) Direktor u postupku utvrđivanja činjenica o učinjenoj povredi radne dužnosti može donijeti jednu od sljedećih odluka:

- a) da obustavi postupak,
- b) da radnika oslobodi odgovornosti,
- c) da radnika proglasi odgovornim za učinjenu povredu radne dužnosti i izrekne jednu od predviđenih disciplinskih mjera.

(8) Pokretanje postupka za utvrđivanja povrede radne dužnosti zastarijeva u roku od tri mjeseca od dana saznanja da je povreda učinjena.

(9) Pokretanje postupka za utvrđivanje povrede radne dužnosti zastarijeva u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja o imenovanju komisije za utvrđivanje činjenica o povredi radne dužnosti.

(10) Zastara izvršenja mjere pisanog upozorenja nastupa protokom 30 dana od donošenja konačnog rješenja kojim je izrečena ta disciplinska mjera.

(11) Konačna odluka o disciplinskoj mjeri, pisano upozorenje, izvršava se tako što se objavljuje na oglasnoj ploči ustanove, a treba da bude izložena 15 dana od dana kada je stavljena na oglasnu ploču.

(12) Rješenje o izrečenoj disciplinskoj mjeri se nakon dvije godine od izvršenja disciplinske mjere uklanja iz personalnog dosjea radnika koji se vodi u ustanovi, te se na osnovu toga smatra da radnik nije ni kažnjavao.

(13) Radniku se mora pružiti prilika da iznese svoju odbranu lično, putem zastupnika ili putem Sindikata.

(14) Poslije davanja iskaza i utvrđivanje činjenica da li je postojao prekršaj ili nije, direktor donosi odluku (pisano upozorenje ili otkaz ugovora o radu)

(15) Odluka direktora iz stava (14) ovog člana mora sadržavati detaljan opis prijestupa radnika.

(16) Radnik na odluku direktora iz stava (14) ovog člana ima pravo da uputi žalbu upravnom/školskom odboru.

(17) Prilikom odlučivanja o žalbi iz stava (16) ovog člana upravni/školski odbor može donijeti sljedeće odluke:

a) odbaciti žalbu kada nije podnesena u propisanom roku ili podnesena od strane neovlaštene osobe;

b) odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku direktora;

c) uvažiti žalbu i poništiti odluku direktora i vratiti na ponovni postupak, ako se utvrdi da vođenim postupkom

d) nije pravilno utvrđeno činjenično stanje;

e) uvažiti žalbu i preinačiti odluku direktora, ako se utvrdi da postupak o utvrđivanju povrede radne dužnosti nije pravilno vođen ili nije bez razumne sumnje utvrđena odgovornost radnika, odnosno ako je nastupila zastara ili je radniku prestao radni odnos u ustanovi.

(18) Upravni/školski odbor je dužan u roku od tri dana od dana vođenja rasprave dostaviti radniku i direktoru svoju odluku.

(19) Odluka iz stava (14) ovog člana postaje konačna:

a) kada protekne rok žalbe, a žalba nije podnesena,

b) danom dostavljanja odluke upravnog/školskog odbora radniku koji je podnio žalbu.

(20) Odluka upravnog/školskog odbora je konačna.

(21) Radnik ima pravo da osporava odluku direktora iz stava (14) ovog člana, odnosno odluku upravnog/školskog odbora iz stava (17) ovog člana putem nadležnog suda.

Član 125.

(Lakše povrede radne dužnosti)

(1) Lakše povrede radne dužnosti radnika su:

1. učestalo kašnjenje na posao (tri puta u mjesec dana);
2. raniji odlazak sa posla bez odobrenja ili iz neopravdanih razloga;
3. neopravdan izostanak sa posla dva dana uzastopno ili tri dana u vremenskom periodu od 30 dana;
4. neobavješćavanje direktora o spriječenosti dolaska na posao u roku od 36 sati, bez opravdanog razloga;
5. odbijanje neophodne saradnje sa drugim radnicima ustanove;
6. neblagovremeno i neuredno vođenje dokumentacije i evidencije;

7. neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije;
8. neprijavljivanje lakše povrede radne dužnosti utvrđene Kolektivnim ugovorom;
9. iznošenje neistine i klevete na rad ustanove ili pojedinih radnika, ako se dokaže pred nadležnim organima;
10. nepoštivanje Pravilnika o kućnom redu sa etičkim kodeksom i
11. druge lakše povrede radne dužnosti utvrđene Zakonom o radu.

Član 126.
(Teške povrede radne dužnosti)

1) Teške povrede radne dužnosti radnika su:

1. nepreduzimanje radnji, odnosno propuštanje preduzimanja radnji i mjera koje je direktor ili druga ovlaštena osoba ustanove dužna preduzeti u okviru svojih ovlaštenja;
2. davanje netačnih podataka kojima se utiče na donošenje odluka nadležnih organa u ustanovi ili time nastaju druge štetne posljedice;
3. ometanje jednog ili više radnika ustanove u procesu rada kojim se izrazito otežava izvršavanje radnih obaveza;
4. primanje i davanje mita, nezakonito posredovanje u pribavljanju sredstava ustanove i sl., ako se dokaže kod nadležnih organa;
5. činjenje dostupnim spisa, slika, audiovizuelnih zapisa i drugih materijala ili predmeta pornografske sadržine;
6. zlostavljanje, vrijeđanje ili omalovažavanje učenika ustanove;
7. rasturanje i činjenje dostupnim alkohola, opojnih droga ili drugih opojnih sredstva i narkotika u prostorijama i dvorištu ustanove;
8. zloupotreba pečata, ovjera neistinitih sadržaja ili falsifikovanje dokumenata koje izdaje ustanova,
9. zloupotreba prava korištenja bolovanja;
10. odbijanje izvršenja odluke o upućivanju radnika na vanredni ljekarski pregled s ciljem procjene radne sposobnosti;
11. neopravdan izostanak s posla pet radnih dana uzastopno ne računajući vikende, praznike, godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo;
12. neobavještanje direktora o spriječenosti dolaska na posao u roku od 72 sata, bez opravdanog razloga;
13. povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih opasnih materijala, te povreda odredaba Zakona o radu;

14. zloupotreba položaja i prekoračenja datog ovlaštenja od strane direktora;
15. povreda propisa i nepreduzimanja mjera radi zaštite radnika, sredstava rada i životne sredine;
16. izazivanje i učestvovanje u fizičkom razračunavanju (tuči) s radnikom ili trećim licima u ustanovi ili dvorištu ustanove;
17. otuđivanje imovine ustanove (osnovnih sredstava ili sitnog inventara);
18. zlostavljanje, vrijeđanje ili omalovažavanje radnika ustanove od strane radnika i
19. druge teže povrede radne dužnosti utvrđene Zakonom o radu.

Član 127. (Suspendzija)

- (1) Radnik protiv kojeg je pokrenut krivični postupak za krivično djelo počinjeno u vršenju službene dužnosti, istražni postupak ili određen pritvor zbog krivičnog djela, odnosno koji izdržava kaznu zatvora do tri mjeseci zatvora, udaljit će se sa posla za vrijeme trajanja istražnog postupka ili pritvora, odnosno za vrijeme izdržavanja te kazne zatvora.
- (2) Radnik će biti udaljen sa posla:
 - a) ako je protiv njega pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje se može izreći kazna zatvora u trajanju od najmanje pet godina;
 - b) ako je radnik zatečen u izvršenju krivičnog djela za koje se može izreći kazna zatvora u trajanju od najmanje pet godina;
 - c) ako postoje ozbiljni razlozi koji u znatnoj mjeri ukazuju na moguće izvršenje krivičnog djela i
 - d) zbog teže povrede radne dužnosti, a povreda je takve prirode da bi ostanak radnika na poslu dok traje utvrđivanje odgovornosti zbog teške povrede radne dužnosti mogla štetiti ugledu i interesima škole, učenika i radnika.
- (3) Rješenje o udaljenju sa posla donosi direktor.
- (4) Protiv rješenja o udaljenju sa posla radnik može podnijeti žalbu Školskom odboru u roku od pet dana od prijema rješenja o udaljenju sa posla.
- (5) Podnošenje žalbe ne odgađa izvršenje rješenja.
- (6) Školski odbor je obavezan odlučiti po žalbi najkasnije u roku od pet dana od prijema žalbe.
- (7) Rješenje Školskog odbora po žalbi na rješenje o udaljenju je konačno.
- (8) Udaljenje – suspendzija s posla može trajati do okončanja postupka o utvrđivanju povrede radne dužnosti, a u slučaju iz člana 82. stav (1) Kolektivnog ugovora, do završetka istražnog postupka, isteka pritvora, odnosno isteka kazne zatvora do tri mjeseca.
- (9) Za vrijeme suspendzije sa posla radniku se isplaćuje plaća u punom iznosu, koju je imao u vrijeme donošenja rješenja o udaljenju sa posla.

(10) Za vrijeme suspenzije sa posla, zbog izdržavanja kazne zatvora do tri mjeseca, radnik nema pravo na plaću niti naknade plaće.

(2) Dosadašnji članovi Pravilnika o radu broj: 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183 184. postaju članovi broj: 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154.

Član 3.
(Stupanje na snagu)

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

*Uz saglasnost predstavnika Sindikata JU „Četvrta osnovna škola“ Ilidža-Hrasnica,
kao predstavnika radnika.*



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA



Broj: 01-1-34-I-287-1/25
Dana: 05.03.2025. godine

Dostaviti:

- Oglasna ploča škole
- Web stranica škole
- Sindikalnom povjereniku Hot Avdiji
- a/a