



**GODIŠNJI PROGRAM RADA PRODUŽENOG BORAVKA
JU “ČETVRTA OSNOVNA ŠKOLA” ILIDŽA-HRASNICA
ZA ŠKOLSKU 2025/2026. GODINU**

Sarajevo, februar 2026. godine



UVOD

Savremeni način života sve većem broju roditelja nameće potrebu zbrinjavanja njihovog djeteta do dolaska s radnog mjesta.

Samostalan povratak kući nakon nastave, te boravak učenika kod kuće bez prisustva roditelja, učenika može izložiti mnogim opasnostima. Životne obaveze nameću roditeljima problem zbrinjavanja djeteta mlađe školske dobi prije i poslije redovne nastave.

Ove činjenice daju školi kao odgojno-obrazovnoj instituciji novu dimenziju. Školi se daje mogućnost, da osim što vodi brigu o učeniku tokom radnog vremena i tokom redovne nastave, da organizira plan i program učenika i prije i poslije redovne nastave.

S tim u vezi, škola organizuje produženi boravak u svojoj školi.

Produženi boravak je neobavezni oblik neposrednog odgojno-obrazovnog rada koji se provodi u školi izvan redovne nastave. Rad sa djecom, koja provode svoje vrijeme u produženom boravku, ima svoje odgojno-obrazovne, zdravstvene i socijalne vrijednosti.

Produženi boravak organizira se nakon redovne nastave za učenike prvog, drugog, trećeg i četvrtog razreda osnovne škole. Radno vrijeme produženog boravka je od 7:00 do 17:00 sati.

Rad učiteljica u produženom boravku temelji se na timskom, suradničkom i integriranom pristupu, uz stalnu suradnju s roditeljima i ostalim učiteljima.

Ovim Programom utvrđuju se okvirni sadržaji, način organizovanja prostora i vremena u produženom boravku djece u osnovnoj školi od I do IV razreda.



CILJEVI RADA U PRODUŽENOM BORAVKU

Ciljevi realizacije sadržaja u produženom boravku u skladu su s općim ciljevima osnovnog obrazovanja (tri opća cilja)

1. Omogućiti djetetu pun život i otkriti njegove/njezine pune potencijale kao jedinstvene osobe
2. Omogućiti djetetu njegov/njezin razvoj kao socijalnog bića kroz život i suradnju s ostalima kako bi doprinijela/doprinio dobru u društvu
3. Pripremiti dijete za daljnje obrazovanje i cjeloživotno učenje (učiti kako učiti)

Posebno se stavlja naglasak na značaj odgojno-obrazovnog rada produženog boravka na učenike, kao i na činjenicu koliko on olakšava razdoblje međusobnog upoznavanja, formiranja razrednog ozračja, upoznavanja kulture škole i preuzimanja obaveza i formiranja radnih navika.

Osnovni ciljevi:

- Sigurnost djece
- Zdrava ishrana
- Završavanje školskih obaveza (zadaca, vježba, ponavljanje)
- Odgoj učenika ns univerzalnim moralnim načelima zasnovanim na ljudskim pravima, jednakosti i slobodi
- Razvoj cjelokupne ličnosti, kreativnosti, individualnih i jedinstvenih potencijala
- Socijalizacija učenika

Specifični ciljevi:

- Potpun i harmoničan razvoj djeteta
- Spособnost prihvatanja individualnih različitosti
- Učenje organizacije vremena – korelacija učenja i slobodnog vremena
- Inovativniji i fleksibilniji pristup učenju
- Osposobljavanje učenika za samostalno učenje
- Podsticanje motivacije za učenjem
- Osvijestiti važnost učenja temeljenog na okruženju
- Pismenost (jezička i matematička)
- Uloga tehnologije u obrazovanju
- Razvoj osjećaja za identitet
- Pluralizam, poštivanje različitosti i važnost tolerancije
- Partnerstvo u obrazovanju
- Briga o djeci sa posebnim potrebama
- Temeljna uloga obrazovanja u ranom djetinjstvu
- Olakšava prelaz iz nižih u više razrede
- Samostalni rad, rad u timu i u grupi
- Cjeloživotno učenje.



MATERIJALNO-TEHNIČKI USLOVI ZA REALIZACIJU PROGRAMA PRODUŽENOG BORAVKA

- Učionice – posjeduju odgovarajuću opremu za ostvarivanje programa produženog boravka, odgovarajuće su veličine sa mogućnošću reorganizacije prostora prema trenutnim potrebama (odmor, čitanje, radne i slobodne aktivnosti)
- Audio, video i ICT oprema
- Prikladni ormarići za odlaganje ličnih stvari i školskog pribora
- Strunjače, jastuci, prostor za rekreativni odmor
- Didaktičko-zabavne i društvene igre i predmeti
- Školska kuhinja i trpezarija za ishranu učenika
- Sanitarne prostorije

PODRUČJA REALIZACIJE, NAČIN ORGANIZACIJE RADA I OBLICI ORGANIZACIJE RADA I SADRŽAJA U PRODUŽENOM BORAVKU

Područja realizacije su uglavnom vezana za redovne nastavne predmete. Kroz stalni pedagoški nadzor nastavnika posebna se pažnja poklanja odgoju učenika, dok se u obrazovnom segmentu nastoje proširiti, obnoviti, ponoviti, utvrditi i vježbati učenička znanja s redovne nastave ili omogućiti akceptiranje novih

PODRUČJA AKTIVNOSTI	PLAN AKTIVNOSTI (preporučeno vrijeme u odnosu na 25 sati sedmično, izraženo u procentima)
1. JEZIČKO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE	15%
2. MATEMATIČKO-LOGIČKO, NAUČNO- TEHNOLOŠKO PODRUČJE	10%
3. SOCIJALIZACIJA, ODNOS PREMA SEBI, ZDRAVLJU, OKOLINI I RADNIM OBAVEZAMA	25%
4. KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE	15%
5. IGRE, SPORT I REKREACIJA	25%
6. AKTIVNOSTI PREMA IZBORU ŠKOLE (u skladu s lokalnim i školskim kurikulumom)	10%



1. JEZIČKO-KOMUNIKACIJSKO PODRUČJE

AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBlici RADA	NAPOMENE
• slušanje i govorenje • uočavanje zvukova u prostoru (zvuk, ton, glas) • glasovna analiza i sinteza • analitičke vježbe – rastavljanje riječi na slogove i glasove • vježbanje upotrebe malih i velikih štampanih i pisanih slova • čitanje, pisanje, recitovanje • artikulisano i razumljivo govorenje • vježbanje pravilnog naglašavanja riječi i rečenica • pokazivanje emocija izrazom lica • povezivanje neverbalne komunikacije sa sadržajem teksta tokom čitanja i tumačenje govora tijela • situacijska dramatizacija: pozdravljanje, predstavljanje, postavljanje pitanja, izražavanje zahtjeva, zahvalnosti • reproduciranje priča uz pomoć lutaka • igranje uloga • glasno čitanje zasnovano na prirodnom govoru • učestvovanje u diskusijama i debatama u grupama • kritičko i kreativno čitanje • vježbanje urednog, čitkog i jasnog pisanja • komunikacija s različitim medijima • pravilna upotreba rječnika, dječijih enciklopedija i leksikona • učenje stranih jezika • izlaganje prezentacija • pripovijedanje na zadanu temu	• riječ, slovo, velika i mala štampana slova • globalno čitanje, rečenica, tačka • abeceda, štampana i pisana slova • igrokaz, glas–znak • kraj rečenice, tačka, upitnik, uskliknik • veliko početno slovo • slušanje i govorenje • prepričavanje, razgovor, pitanje–odgovor • niz riječi, dopunjavanje rečenica • tekst, čitanje, pripovijedanje • pjesma, priča, slikovnica • školska biblioteka, bibliotekar • animirani film, lutkarska predstava • imenice (opće i vlastite), jednina/množina • umanjnice i uvećanice • glasovi č i ć • glagoli, pridjevi • nabranjanje, dvotačka, zarez, kratice • samostalni govorni nastup • stvarni i nestvarni događaji • uvod, glavni dio, zaključak • čitanje po ulogama • tema, ritam, šaljiva pjesma • vrijeme i mjesto radnje • obilježja lika, poređenje • pripovijetka, basna • dječiji roman, dječiji film • radijska emisija	• kurikularni pristup • integrisano učenje i poučavanje • multidisciplinarni i kroskurikularni pristup (IKT) • timsko i saradničko učenje • istraživačka nastava • iskustveno učenje • problemska nastava • projektna nastava • učenje kroz igru, praksu i život • fakultativni programi • tečajna nastava • izvanučionička i terenska nastava • vannastavne aktivnosti	Po potrebi prilagoditi uzrastu i individualnim sposobnostima učenika



AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA	NAPOMENE
• stvaralačka pismenost (sastavi, pjesme)	• sadržaj, kazalo		

2. MATEMATIČKO-LOGIČKO I NAUČNO-TEHNOLOŠKO PODRUČJE

AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA	NAPOMENE
• uočavanje prostora i odnosa u prostoru • analiza i sinteza elemenata prostora i površine, oblika i znakova • interpretacija informativnih i svakodnevnih tekstova • prikupljanje informacija putem medija i izvještavanje o prikupljenom • rješavanje problemskih situacija radi uočavanja i razumijevanja zakonitosti • kreativno, jasno i logičko rješavanje problema • otkrivanje, redanje, klasificiranje, generaliziranje • skiciranje, mjerenje i računanje • primjena matematičkih znanja u različitim životnim situacijama • korištenje riječi, brojeva, simbola, tabela, dijagrama i modela • korištenje matematičke terminologije i zapisa • verbalno i simboličko objašnjavanje rješenja • primjena naučenih postupaka u novim	• kugla, valjak, kocka, kvadar, piramida • ploha, ravna i zakrivljena ploha • ravna i zakrivljena linija, tačka • unutra – izvan, veće – manje • geometrijski likovi i tijela (krug, kvadrat, pravougaonik, trougao) • brojevi do 20, zatim do 100 i 1000 • zbrajanje i oduzimanje • množenje i dijeljenje • parni i neparni brojevi • mjerenje dužine, mase i zapremine • novac (konvertibilna marka) • vrijeme i redoslijed događaja • informacijsko-komunikacijske tehnologije	• kurikularni pristup • integrisano učenje i poučavanje • multidisciplinarni i kroskurikularni pristup (IKT) • timsko i saradničko učenje • istraživačka nastava • iskustveno učenje • problemska nastava • projektna nastava • učenje kroz igru, praksu i život • fakultativni programi • tečajna nastava • izvanučionička i terenska nastava • vannastavne aktivnosti	Po potrebi prilagoditi uzrastu i individualnim sposobnostima učenika



AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA	NAPOMENE
- problemskim zadacima • upotreba informacijsko-komunikacijskih tehnologija (IKT) • razvoj radno-praktičnih i tehničkih vještina • logičke igre i enigmatske aktivnosti (slagalice, sudoku)			

3. SOCIJALIZACIJA, ODNOS PREMA SEBI, ZDRAVLJU, OKOLINI I RADNIM OBAVEZAMA

AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA	NAPOMENE
• implicitno i eksplicitno razvijanje moralnih vrijednosti • razvijanje osjećaja za ličnu i kolektivnu odgovornost • izgradnja pozitivne ličnosti i kodeksa ponašanja • vježbanje vještina samoučenja • odgovorno, temeljito i redovno izvršavanje obaveza • usvajanje tehnika samostalnog i saradničkog učenja • učenje pravila ponašanja u razredu, školi i na igralištu • slušanje i praćenje uputa • posmatranje aktivnosti u neposrednom okruženju • učestvovanje u aktivnostima zajednice • briga o sebi i drugima • usvajanje osnova zdravog načina života • razvoj zdravstveno-higijenskih navika • usvajanje zdravih prehrambenih navika • učenje tehnika opuštanja i relaksacije	• kućni red • prava i dužnosti učenika • pristojno ponašanje • čarobne riječi: molim, hvala, izvoli, oprost • uvažavanje i razumijevanje • aradnja, razgovor, dogovor • dijeljenje, zajedništvo, prijateljstvo • disciplina i slušanje drugih • samostalnost i radne navike • čistoća i lična higijena • zdravlje i bolest • pravilna prehrana • zaštita okoliša • čuvari prirode • otpad i reciklaža	• kurikularni pristup • integrisano učenje i poučavanje • multidisciplinarni i kroskurikularni pristup (IKT) • timsko i saradničko učenje • istraživačka nastava • iskustveno učenje • problemska nastava • projektna nastava • učenje kroz igru, praksu i život • fakultativni programi • tečajna nastava • izvanučionička i terenska nastava • vannastavne aktivnosti	Po potrebi prilagoditi uzrastu i individualnim sposobnostima učenika



AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA	NAPOMENE
• razvoj socijalnih odnosa između djece i odraslih • usvajanje praktičnih znanja iz građanskog odgoja • učenje prava i odgovornosti u demokratskom društvu • razvijanje kooperativnosti, lojalnosti i odgovornosti • igranje uloga vođe i istraživača • rješavanje sukoba nenasilnim putem • zauzimanje pravilnog stava prema zdravlju i okolišu • pisanje ekoloških poruka i preporuka • lična higijena • pravilna ishrana • rješavanje problemskih situacija • razvoj ekološke svijesti	• eko-znak, eko-kutija • higijenske navike • zdravstvene ustanove - zdravstveni radnici		

4. KULTURNO-UMJETNIČKO PODRUČJE

AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA	NAPOMENE
• taktilne, olfaktivne i gustativne aktivnosti • razvoj osjećaja za ritam i slušanje • povezivanje govora s ritmičkim pokretima • pjevanje i sviranje • pokret i ples • slikanje, crtanje, oblikovanje i dizajn • posjete pozorištima, galerijama, koncertima i kinima • upoznavanje nacionalnog blaga i kulturne	• pjesma, priča, bajka, • igrokaz pozorište, • muzej, galerija • sevdalinka, klasična muzika • skulptura, crtež, slika • animirani i igrani film • knjiga, čitaonica, biblioteka • ples i ritam • modeliranje	• kurikularni pristup • integrisano učenje i poučavanje • multidisciplinarni i kroskurikularni pristup (IKT) • timsko i saradničko učenje • istraživačka nastava • iskustveno učenje • problemska nastava • projektna nastava • učenje kroz igru, praksu i život	Po potrebi prilagoditi uzrastu i individualnim sposobnostima učenika



AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA	NAPOMENE
- baštine BiH - razumijevanje uloge religije u razvoju društva - upoznavanje kulturne baštine zavičaja - narodni plesovi - folklor - praznici i blagdani - modeliranje i građenje - uređivanje tematskih kutaka - izrada društvenih igara - izrada prigodnih poklona	slušanje, pjevanje, sviranje	- fakultativni programi - tečajna nastava - izvanučionička i terenska nastava - vannastavne aktivnosti	

5. SPORT, REKREACIJA I IGRA

AKTIVNOSTI	KLJUČNI POJMOVI	NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA	NAPOMENE
- izvođenje pokreta i suvislih kretnji - razvijanje osjeta gibanja i položaja pojedinih dijelova tijela - igre oponašanja - dječje igre narodne tradicije - improviziranje igara u samostalnoj režiji - popravljanje koordinacije pokreta - grupno improviziranje igara popraćeno ritmom, pokretom i mimikom - elementarne igre	- prirodni oblici kretanja, bacanja i hvatanja - igre	- kurikularni pristup - integrisano učenje i poučavanje - multidisciplinarni i kroskurikularni pristup (IKT) - timsko i saradničko učenje - istraživačka nastava - iskustveno učenje - problemska nastava - projektna nastava - učenje kroz igru, praksu i život - fakultativni programi	Po potrebi prilagoditi uzrastu i individualnim sposobnostima učenika



AKTIVNOSTI

- momčadske igre
- sportovi
- joga
- folklor
- ples
- boravak na svježem zraku
- svakodnevna tjelovježba.

KLJUČNI POJMOVI

NAČINI ORGANIZACIJE I OBLICI RADA

NAPOMENE

- tečajna nastava
- izvanučionička i terenska nastava
- vannastavne aktivnosti



6. PREMA ODABIRU ŠKOLE

Septembar

1. **Upoznajmo se kroz igru istraživača** – igra „Nađi skriveni predmet u učionici“.
2. **Dan pismenosti (8. 9.)** – tražimo i imenujemo slova u učionici i na ploči.
3. **Dan mira (21. 9.)** – crtamo golubicu i razgovaramo „Kako izgleda mir u školi?“.
4. **Prvi jesenji istraživači** – šetnja oko škole, skupljanje i slaganje lišća po bojama i oblicima.

Oktobar

5. **Dječija prava (1. 10.)** – čitamo slikovnicu i crtamo „Moje pravo je...“.
6. **Dan učitelja (5. 10.)** – izrađujemo „Cvijet učitelju“ od papira.
7. **Dan hrane (16. 10.)** – prepoznavanje voća i povrća po mirisu i obliku.
8. **Dan štednje (31. 10.)** – igra „Mala trgovina“ s plastičnim novcem.

Novembar

9. **Dan nauke (10. 11.)** – mini-eksperimenti: miješamo boje u vodi.

10. **Dan tolerancije (16. 11.)** – igramo igru „Isto i različito“ (sličice djece iz svijeta).
11. **Dan djeteta (20. 11.)** – učimo igre „iz djetinjstva naših roditelja“.
12. **Pripreme za zimu** – istražujemo koje životinje spavaju zimski san (slikovnice).

Decembar

13. **Zimski istraživači** – pravimo pahulje od papira i posmatramo led.
14. **Dan prirode u BiH (29. 12.)** – razgovor: „Kako možemo čuvati drveće?“ i crtež.

Januar

15. **Zimske igre istraživača** – istražujemo kako se led topi (posuda s toplom i hladnom vodom).
16. **Dan zagrljaja (21. 1.)** – crtamo srce i dijelimo „zagrljaje“ (igra u krugu).

Februar

17. **Dan sigurnijeg interneta** – slikovni plakat: „Šta je pametno, a šta opasno na internetu“.
18. **Dan maternjeg jezika (21. 2.)** – učimo kratku pjesmicu na maternjem jeziku.
19. **Maske i karneval** – izrada i predstavljanje maski od papira.

Mart

20. **Dan žena (8. 3.)** – pravimo cvijet od papira „Mami i baki“.
21. **Dan šuma (21. 3.)** – pravimo zajednički plakat „Naše drvo“.
22. **Dan vode (22. 3.)** – eksperiment „prljava i čista voda“ (filtracija kroz gazu).
23. **Prolječni istraživači** – tražimo prve cvjetove, crtamo „moj cvijet“.

April

24. **Dan zdravlja (7. 4.)** – pravimo piramidu hrane od slika.
25. **Dan planete Zemlje (22. 4.)** – recikliramo stare novine u nove crteže.
26. **Dan knjige (23. 4.)** – razmjena slikovnica među učenicima.
27. **Dan ptica (BiH – 24. 4.)** – pravimo hranilicu za ptice od plastične flaše.

Maj

28. **Prvi maj – praznik rada** – nacrtaj zanimanje koje ti se sviđa.
29. **Dan porodice (15. 5.)** – crtamo svoje porodice.
30. **Dan pčela (20. 5.)** – degustacija meda i crtanje pčele.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

Kanton Sarajevo – Općina Ilidža

JU “Četvrta osnovna škola”



Bosnia and Herzegovina

Federation of Bosnia and Herzegovina

Sarajevo Canton - Municipality Of Ilidža

Public School “Četvrta osnovna škola”

31. **Dan sporta (25. 5.)** – mini poligon igre u dvorištu.

Juni

32. **Dan zaštite okoliša (5. 6.)** – skupljamo papir i plastiku u školi.

33. **Dan djece (1. 6.)** – igra „Igre iz cijelog svijeta“ (skakanje, brojalice).

34. **Dan muzike (21. 6.)** – pravimo instrumente od kutija i flaša.

35. **Završni istraživački dan** – izložba crteža, predmeta i eksperimenata „Mali istraživači kroz godinu“.



DIDAKTIČKO-METODIČKE SMJERNICE

U skladu s ciljevima i zadacima koje želimo ostvariti, kao i s razvojnim mogućnostima učenika, preporučuje se stalno **izmjenjivanje strategija, metoda i oblika rada**. Na taj način učeniku se omogućava da **na lak, prirodan i rasterećen način** uvježbava programom predviđene sadržaje te da svoje slobodno vrijeme provodi **opušteno i bez pritiska**.

Škola treba postati **drugi dom učenika**, prostor koji odiše sigurnošću, toplinom, uvažavanjem i prijateljskim odnosima, nalik porodičnom okruženju.

Pedagoška načela učenja

Važna pedagoška načela na kojima se temelji učenje su sljedeća:

- osnovni motivacijski faktor dječijeg učenja je **osjećaj čuđenja i prirodna znatiželja**
- dijete je **aktivni učesnik u procesu učenja**
- postojeće znanje i iskustva djeteta predstavljaju **temelj za nova učenja**
- djetetovo neposredno okruženje pruža **kontekst učenja**
- **jezik** je u središtu procesa učenja i komunikacije
- dijete uči kroz **vodene aktivnosti i metode otkrivanja**
- važno je dijete uputiti u **estetsku dimenziju učenja**
- **socijalna i emocionalna dimenzija** imaju značajnu ulogu u procesu učenja

Realizacija sadržaja produženog boravka zahtijeva:

1. fleksibilnu organizaciju vremena i prostora
2. Pravilan raspored zajedničkih aktivnosti – naglasak je na izboru učenika
3. Planiranje rada u grupama, parovima i individualni rad
4. Strukturiranje prostora tako da on bude podsticajna sredina za učenike
5. Oslobađanje od ustaljenih, šabloniziranih oblika i načina rada.

Korištenje stručne literature olakšava proces izbora dječijih aktivnosti (psihološkopedagoška i metodička literatura; enciklopedije za učenike; knjige iz oblasti nauke, kulture, umjetnosti i sporta; zbirke proze i poezije; zbirke zagonetki, dječijih igara i igrokaza).

Grupe produženog boravka mogu da budu homogene (formirane od učenika jednog odjeljenja, kao i od učenika iz odjeljenja istog razreda) i heterogene (formirane od učenika različitih razreda).

Broj učenika u grupi produženog boravka određuje se u skladu sa Pedagoškim standardima. U produženi boravak, mogu se uključiti učenici I, II, III i IV razreda organizirani u posebne ili kombinovane grupe vodeći računa o uzrastu učenika u grupi.



Način organizacije i oblici rada:

1. Integrirano učenje i poučavanje
2. Interdisciplinarni i multidisciplinarni pristup
3. Timsko-saradničko učenje
4. Istraživačka nastava
5. Iskustveno učenje
6. Problemska nastava
7. Projektna nastava
8. Učenje kroz igu, praksu, učenje za život
9. Vanučionička i terenska nastava

Rad produženog boravka je usklađen sa kalendarom, satnicom i smjenama rada škole. Rad u produženom boravku će se odvijati kroz realizaciju usmjerenih časova, neusmjerenih časova, samostalnog rada i pratećih aktivnosti.

1. Usmjeren čas

Učenici zadovoljavaju svoje interese i potrebe pod usmjerenim rukovodstvom nastavnika produženog boravka u sljedećim oblastima:

- Tjelesni odgoj
- Kulturno-umjetnički rad
- Likovno-tehnički rad
- Zabava
- Umjetničke i plesne aktivnosti
- Govorno i pismeno izražavanje
- Ekologija

2. Neusmjeren čas

Učenici predlažu i biraju aktivnosti, igre, zabavu, razonodu. Zadaća nastavnika produženog boravka je da motiviše učenike i omogući im učešće u punom kapacitetu. Neusmjeren čas podrazumijeva organizovanje različitih aktivnosti: igra, zabava, razonoda. Ako učenici izlaze u školsko dvorište, to čine tiho i u koloni, zajedno sa nastavnikom produženog boravka. Nastavnik produženog boravka ih usmjerava na pozitivne aktivnosti, da nauče prihvatiti poraz, da budu usmjereni ka prijateljskim odnosima, da obrate pažnju na kulturu govora i ophođenja u komunikaciji sa drugima, smanjenje agresivnosti, podsticanje na samoorganizovanje i zajedničke igre. Ako djeca ostaju u učionici, moguće su aktivnosti: igra, razgovor, crtanje, slikanje, aktivnosti u kojima sudjeluju svi, gledanje TV, usvajanje kulturnih načina ponašanja.

3. Samostalan rad

Učenici se uključuju u samostalno učenje i izradu domaće zadaće uz praćenje svih aktivnosti od strane nastavnika produženog boravka. Nastavnik realizira aktivnosti učenja i rješavanja domaćih zadataka u skladu sa nastavnim programom, sadržajima koje učenik usvaja u razredu koji pohađa u redovnoj nastavi. Nastavnik produženog boravka, u saradnji sa učiteljima koji realiziraju nastavu u redovnom odjeljenju, planira i realizira sa učenikom i



časove u okviru samostalnog rada, na kojima učenik treba da usvoji sadržaje u kojima ima prepreke i poteškoće. O napretku/zaostajanju učenika nastavnik produženog boravka će obavijestiti učitelja koji realizira nastavu u odjeljenju koje učenik redovno pohađa, roditelje tog učenika i o provedenim aktivnostima o dodatnom radu voditi pismenu zabilješku.

Prateće aktivnosti će se realizovati kao neusmjeren čas

Prateće aktivnosti se realizuju u periodu slobodnog vremena i tematski su podijeljene u pet grupa:

- a) **„Mala škola velikih stvari“** je oblast koja obuhvata učenje o socijalnim i kulturnim tekovinama, o ekologiji i ekosistemu naše planete. Uči se o poželjnim i nepoželjnim oblicima ponašanja, o odnosima sa drugima i okruženjem, o načinu komunikacije, o tradiciji i modernizaciji, o obavezama koje imamo i posljedicama neodgovornog ponašanja.
- b) **„Olovka piše srcem“** je oblast koja ima cilj da pomogne učeniku da savlada teme propisane školskim planom i programom, ali i da proširi svoje literarno znanje. Kroz ovu aktivnost učenici će razviti sposobnost govornog i pisanog izražavanja, komunikacijske sposobnosti, razvijati sposobnosti za emocionalni doživljaj i razumijevanje književnog izražavanja, učenje novih termina (bogaćenje rječnika)
- c) **„Šaram - stvaram“** je oblast likovno-vajarske sekcije. Uz pomoć oblika i boja dolazimo do umjetničkog izražavanja.
- d) **„Pjevam, plešem, glumim“** je muzičko-dramska sekcija. Ritam, pokret, zvuk, glas su elementi koje će djeca koristiti u malim muzičkim i dramskim radionicama
- e) **„Igre bez granica“** uzrasne i igre koje doprinose motoričkom razvoju, elementarne igre, igre koje doprinose razvoju drugarstva i poboljšanju komunikacije.

Kreativne radionice:

1. Pravila ponašanja, bonton,
2. Izrada kutka za igru i kutka za čitanje
3. Izrada panoa povodom značajnih datuma
4. Izrada panoa povodom obilježavanja državnih i vjerskih praznika
5. Uređenje i održavanje urednim tijela, odjeće, obuće, prostora
6. Ilustracije
7. Izrada zidnih novina
8. Izrada prigodnih čestitki
9. Estetsko uređenje učionice
10. Ilustracije muzičkog djela po izboru
11. Izrada maketa
12. Izrada eko plakata
13. Čišćenje i uređenje školskog dvorišta
14. Izrada nakita i dekoracija po izboru
15. Organizacija izložbi



DNEVNI RASPORED

Dnevni raspored rada u produženom boravku odvija se pema sljedećem rasporedu:

I smjena na nastavi

7:00 – dolazak i prijem djece u produženi boravak
7:15 – 7:45 – doručak
7:50 – odlazak na nastavu učenika
8:00 – 10:40/11:30 – nastava
9:35 – užina
10:45 – 12:00 - aktivnosti
12:00 – 13:00 – ručak
13:00 -14:00 – završavanje školskih obaveza
14:00 – 17:00 – aktivnosti, radionice i relaksacija
15:00 – užina

II smjena na nastavi

7:00 – dolazak i prijem djece u produženi boravak
7:00 – 8:30 – aktivnosti, radionice, relaksacija/slobone aktivnosti
8:30 – 9:15 – doručak
9:00 – 10:00 – završavanje školskih obaveza
10:00 – užina
11:00 -12:00 – radionice i relaksacija
12:00 – 13:00 – ručak
13:15 – odlazak na nastavu
13:30 – 16:10/17:00 – nastava
16:10 – 17:00 – odmor i relaksacija/slobodne aktivnosti

Napomena:

Važno je napomenuti da su moguća vremenska odstupanja od provođenja aktivnosti. Odstupanja su moguća zbog: Količine zadaće u određenom danu, manifestacija, posjeta, priredbi, praznika, posjeta, tematskih radionica itd.

Poslije svakog obroka učenici imaju kratki odmor. Također, tokom samostalnog rada i usmjerenih aktivnosti učenici će imati kratke odmore, ovisno o njihovim zainteresovanosti, koncentraciji, količini zadaće itd., što će procijeniti nastavnik koji vodi grupu.

Domaća zadaća u drugoj smjeni se radi dan poslije u jutarnjem periodu boravka u Produženom boravku.

Zadaća od petka u drugoj smjeni se radi preko vikenda kod kuće.



RADNE OBAVEZE NASTAVNIKA U PRODUŽENOM BORAVKU

1. Organizovanje dnevnih obaveznih zadataka u skladu s odgojno-obrazovnim potrebama učenika
2. Pružanje stručne pomoći u učenju i savjetodavni rad sa učenicima
3. Organizovanje slobodnih aktivnosti učenika koje podrazumijeva vođenje slobodnih aktivnosti, upućivanje učenika na aktivnosti, kao i organizaciju rekreativnih i izvannaučnih aktivnosti,
5. Briga za pravilnu prehranu učenika
6. Redovna saradnja sa roditeljima i izvještavanje o radu učenika
7. Briga za vođenje i funkcioniranje radnog prostora, te izrada potrebnog didaktičkog i ostalog materijala
8. Planiranje i programiranje rada produženog boravka (godišnje, mjesečno, dnevno)
9. Vođenje evidencije o polaznicima produženog boravka (uspostavljanje evidencije, dnevna evidencija, evidencija saradnje sa roditeljima)
10. Organizacija roditeljskih sastanaka
11. Saradnja sa učiteljima u redovnoj nastavi (praćenje programa rada učitelja u redovnom odjeljenju s posebnim osvrtom na ciljeve i zadatke, uspostavljanje kontrole nad dnevnim obaveznim zadaćama i obrazovnim potrebama pojedinog učenika)
12. Saradnja sa stručnim saradnicima
13. Stručno usavršavanje nastavnika
14. Izvještavanje, statističko praćenje rezultata i evaluacija rezultata rada na polugodištu i na kraju školske godine
15. Sudjelovanje u kulturnoj djelatnosti škole

Nastavnik produženog boravka treba da je otvoren za uvođenje inovacija i za lično usavršavanje jer tako ima više izgleda za bolje rezultate u radu i veće lično zadovoljstvo.

On će kritički posmatrati i procjenjivati svoju praksu, te će se na osnovu iskustva dogovarati i voditi rasprave sa kolegama i drugim stručnjacima.

Redni broj	OPIS POSLA	BROJ SATI
1.	Neposredni odgojno-obrazovni rad	25
2.	Planiranje i programiranje	2
3.	Pripreme	3
4.	Dokumentacija	1
5.	Saradnja	2
6.	Stručno usavršavanje	1
7.	Dežurstvo	5
8.	Ostali poslovi	1
	UKUPNO	40

Napomena: Sedmični raspored odnosi se na osmosatnu tj. 40 satnu radnu sedmicu.



OBAVEZE RODITELJA

1. Izvršiti uplatu troškova produženog boravka najdalje do 10. u mjesecu i dostaviti dokaz o uplati
2. Pravovremeno obavijestiti nastavnika u produženom boravku ako će dijete izostati i najaviti odsustvo djeteta s ciljem odgađanja prehrane i umanjenja troškova
3. Informisati nastavnika produženog boravka o nekim specifičnostima djeteta, na koje bi trebalo posebno obratiti pažnju, alergije na hranu...
4. Poštovanje pravila o dolasku, odlasku i vremenu obroka
5. Redovita razmjena informacija
6. Obavijestiti nastavnika u produženom boravku o svim promjenama koje mogu utjecati na rad sa učenikom
7. Prisustvovanje roditeljskim sastancima
8. Pismeni zahtjev raskida ugovora

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA I OSTALA DOKUMENTACIJA KOJA PRATI RAD U PRODUŽENOM BORAVKU

Obavezna dokumentacija i evidencija koju vode nastavnici i stručni saradnici angažovani u radu produženog boravka su:

1. Podaci o učeniku (ime i prezime učenika, ime, prezime i zanimanje roditelja/staratelja, adresa stanovanja učenika, brojeve telefona roditelja/staratelja)
2. Ugovori između roditelja i škole
3. Spiskovi svih učenika koji pohađaju produženi boravak, sa podacima iz tačke 1
4. Dnevnik rada u kojima se upisuje aktivnosti redovnog odgojno-obrazovnog rada, koji prate nastavne programe, odnosno nastavne sadržaje razreda kojeg učenik pohađa u redovnoj nastavi
5. Dnevnik slobodnih aktivnosti učenika
6. Godišnji plan i program rada produženog boravka
7. Mjesečni plan i program rada produženog boravka
8. Dnevni plan i program rada produženog boravka
9. Plan i program rada slobodnih aktivnosti
10. Dnevnik saradnje voditelja produženog boravka i učitelja učenika u redovnoj nastavi
11. Dnevne pripreme za odgojno-obrazovni rad i slobodno vrijeme
12. Evidencija o prisutnosti učenika u produženom boravku
13. Evidencija saradnje roditelja i voditelja produženog boravka
14. Izvještaje i opise postignuća učenika koji pohađaju časove kada zaostaju u usvajanju određenih programskih sadržaja
15. Izvještaje i opise postignuća učenika za polugodište i kraj školske godine.

Obavezna dokumentacija i evidencija koja se vodi u produženom boravku propisana je na obrascima koje odobri direktor škole. Za urednost i preciznost vođenja ove dokumentacije i evidencije odgovorni su voditelji grupa i nastavnici koji izvode posebne oblike odgojno-obrazovnog rada u produženom boravku.



ISHRANA UČENIKA

U produženom boravku učenici imaju organiziran doručak, ručak i užinu po grupama učenika. A učenici koji su na nastavi za vrijeme užine, istu će dobiti na nastavi. Prehrani i higijeni za vrijeme jela neophodno je posvetiti posebnu pažnju. Zadatak nastavnika produženog boravka je da razgovara sa učenicima o navikama u ishrani, o tome koja je hrana zdrava za njihov razvoj i o sticanju kulturnih navika.

- Kultura ponašanja u dijelu koji se odnosi na ručak za učenike zadatak je na koje nastavnik produženog boravka svakodnevno usmjerava učenike.
- Učenici u skladu sa pravilima i organizovano odlaze u prostor predviđen za obrok u produženom boravku
- Način upotrebe pribora za jelo
- Učenici sjede na svojim mjestima dok svi ne završe sa jelom
- Moguća ispomoć učenika u kuhinji u spremanju stolova
- Učenici se organizovano i tiho vraćaju u učionicu
- Omogućiti da to za učenike budu ugodni trenuci opuštanja. Nastavnik produženog boravka treba da radi na izgradnji takve atmosfere, sjedeći i jedući zajedno sa djecom

SARADNJA S UČITELJICAMA RAZREDNE NASTAVE I STRUČNIM SARADNICIMA ŠKOLE

- saradnja s učiteljicama razredne nastave
- saradnja s učiteljem vjeronauka
- saradnja s učiteljicom engleskog jezika
- saradnja s direktorom, bibliotekarom, defektologom

SARADNJA S RODITELJIMA

- individualni razgovori s roditeljima
- roditeljski sastanci

EVALUACIJA RADA

Polugodišnja evaluacija zadovoljstva korisnika oblicima rada u produženom boravku obuhvaća sljedeće:

1. Prehranu
2. Odgojno-obrazovni rad
3. Organizovanje slobodnog vremena
4. Saradnja roditelja i škole.

Broj: _____/26
Sarajevo, 09.02.2026. godine

Predsjednik Školskog odbora

Albina Čulavdžić